Babérliget Általános Iskola

Pedagógiai Programja

Készült: Budapest, 2014. április 30.

Tartalomjegyzék:

1. Az intézményről

1.1 Az intézmény adatai

1.2 Az intézmény fenntartója

1.3 Az intézmény

1.4 Az iskola pedagógiai hitvallása

1.5 Az iskola egyéni arculata

2. Nevelési program

2.1 Pedagógiai alapelveink

2.2 A nevelési és oktatási célok

2.3 Motivációs, értékelő rendszer

2.4 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai módszerek

2.5 Az értelem fejlesztése

2.6 Drámapedagógia, drámajátszás, színjátszás

2.7 Zenei fejlesztés, zenével

2.8 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos módszerek

2.9 A nevelési és oktatási célok megvalósítását szolgáló tanórán kívüli foglalkozások

2.10 Munkára nevelés módszerei

3. A szülők, tanulók és a pedagógusok együttműködési formái

3.1 A szülők helye és szerepe az iskolában

3.2 A szülők feladatai

3.3 Kapcsolattartás a szülőkkel

3.4 Magasabb szintű kapcsolattartás módjai

3.5 Diákönkormányzat

3.6 Diákjogok érvényesülése a diákönkormányzatban

3.7 A diákönkormányzat célja, feladatai

4. A pedagógusok helyi intézményi feladatai

4.1 Az osztályfőnök feladata

4.2 A tanító feladata

4.3 A szaktanár feladata

5. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

5.1 Sajátos nevelési igényű tanulók

5.2 A beszédfogyatékos, beszéd- és nyelvi fejlődésben akadályozott tanulók fejlesztésének elvei, céljai és feladatai és fejlesztési programja

5.3 A hallássérült (siket, nagyothalló) tanulók iskolai fejlesztésének elvei, céljai és feladatai és fejlesztési programja

5.4 Az autizmus-spektrumzavarokban szenvedő tanulók speciális fejlesztésének elvei, céljai, feladatai és módszerei

6. Az iskolai egészségnevelési programja

6.1 Az egészségnevelés iskolai területei

6.2 A testnevelés és a sport szerepe az egészséges életmód kialakításában

6.3 A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

6.4 Az iskolaorvos általános éves munkaterve

7. Helyi tanterv

7.1 Az 1-4. évfolyam tantárgyi rendszere és heti óraszámai

7.2 Az 5-8. évfolyam tantárgy rendszere és óraszámai

7.3 Csoportbontás

7.4 Az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

7.5 A magasabb évfolyamba lépés feltételei

7.6 Az iskolába jelentkező tanulók felvételének elvei

7.7 A tanulók magatartásának értékelése és minősítése

7.8 A tanulók szorgalmának értékelése és minősítése

7.9 Az iskola jutalmazásformái

7.10 Az iskola fegyelmező intézkedései

7.11 A házi feladat

7.12 Napirend

8. A nyilvánossággal kapcsolatos egyéb intézkedések

8.1 A pedagógiai program érvényességi ideje

8.2 A pedagógiai program módosítása

8.3 A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

1. Az intézményről

1.1 Az intézmény adatai:

az intézmény hivatalos neve: Babérliget Általános Iskola
az intézmény típusa: általános iskola
az intézmény létesítésének napja: 2014. április 2.
székhelye: 1021 Budapest, Tárogató út 2-4.

Az iskola alapító adatai:
alapító neve, telefonszáma: Babérliget Alapítvány 30 228 2815
működési forma: alapítványi
székhely: 1039 Budapest, Bivalyos u. 56.

Fenntartó adatai:
név: Babérliget Alapítvány („alapítvány”)
működési forma: alapítványi
székhely: 1039 Budapest, Bivalyos u. 56.
az alapítvány alapítójának neve: Illés Virág
az alapítvány képviseletére jogosult személy neve: Bakné Pataki Gabriella

1.2 Az intézmény fenntartója

A Babérliget Iskolát fenntartó alapítványt szülői közösség hozta létre. Az alapítvány elsődleges céljai a következők.

- A Babérliget Általános Iskola létrehozása
- Az Iskolában folyó oktatási és nevelési tevékenység hagyományosan magas színvonalának fenntartása érdekében kifejtett támogatói tevékenység
- Az Iskolában folytatott tehetséggondozás támogatása
- Az iskolai hagyományápolás és hagyományteremtés elősegítése

- A tanórán kívüli kulturális és sporttevékenység támogatása
- Az iskola kulturált környezetének kialakítása
- A környezeti nevelés segítése az iskolai oktató munkában
- A tanulási zavarokkal küszködő év sajátos nevelési igényű (SNI) gyerekek oktatásának és nevelésének támogatása
- Az iskola tanulói szabadidős tevékenységeinek támogatása
- Az iskola tanulási időn kívül szervezett táborok támogatása

A fentiekben meghatározott tevékenységek nonprofit jellegűek és azokat az Alapítvány munkavállalója útján végzi el, akinek a munkaköri leírásába a fent felsorolt tevékenységek és azok teljes körű, napi szinten való teljesítése tartozik.

1.3 Az intézmény

A Babérliget Általános Iskola (továbbiakban: iskola) 8 évfolyamos, 8 osztályos nappali tanrendű általános iskola, ami a nevelési-oktatási célokat az aktuális kor elvárásaihoz igazítja, a szülői közösség és a tanulók bevonásával. Nézőpontunk szerint az iskola „szolgáltatóként" működik közre a társadalmi struktúrában. A pedagógusok szakmai felkészültsége a garancia arra, hogy ez a szolgáltatás magas minőségű legyen. Az iskolában a NAT kerettantervei által meghatározott oktatás folyik.

1.4 Az iskola pedagógiai hitvallása

Az intézményesített pedagógia rendszer középpontjában a gyermek áll. De merre induljon el? Hová és hogyan vezessük őt? Elsőként a „Hová?" kérdést szeretnénk megválaszolni. A XX. század első felének kísérleti iskolái fektették le a mai reformpedagógia alapjait. Az oktatásban korábban alkalmazott, változhatatlannak vélt rutinokat gondolták végig újra, alkalmazkodván az élet új elvárásaihoz. A tudásnak csak akkor van igazi értéke, ha az, az egyén boldogulását segíti elő. Gyermekeinket az ismeretek birtoklása mellett a tapasztalati tudással tudjuk felkészíteni az előttük álló kihívásokra. Az iskola mindig az adott korban létező társadalom lenyomata. Olyan feladatok elé kell állítani benne a tanulókat, amikre az

iskolán kívüli életükben is számíthatnak. Természetesen ezeket a helyzeteket ellenőrzött és szabályozott körülmények közé kell illeszteni. Az iskola és a tantestület feladata, hogy a tapasztalati tanulás feltételeit megteremtse és alkalmazza. És vajon hogyan? Úgy, hogy közben a gyerekek felszabadultan, irányított felfedeztető módon, képességeikből a legtöbbet használva tudnak ezen az úton érvényesülni.

Az emberi társadalmak folyamatosan változásban vannak. A történelmi korok, a technika fejlettsége határozza meg, hogy ez a változás milyen gyorsan megy végbe. Napjainkban a társadalmi változások felgyorsulásának lehetünk tanúi. Ez a folyamat hatalmas tempót diktál az egyén számára. Az ember helye és értéke a társadalomban elsődleges minőségi mutatója annak. A nevelés-oktatás, és színtere az iskolarendszer, ennek a képnek a hiteles lenyomata, ami az adott kor szemléletét hivatott követni, de egyben alakítani is, az elvárásoknak megfelelni. Az iskola felé mutatott szülői elvárások is a társadalmi elvárásokat reprezentálják, mivel a családok, mint a társadalom alkotóelemei léteznek.

A változás igénye a pedagógiai folyamat minden egyes elemében megmutatkozik. Ahogy a tanítás-tanulásban, úgy az értékelő szakaszban is. Ez a két tartalom amúgy is elválaszthatatlan kapcsolatban állnak egymással. Az egyik megváltozása magával hozza a másik átalakulását is.

A modern iskolának – és vele együtt a pedagógusnak – nem csak tudásátadó, sokkal inkább az információhalmazt értelmező és kezelő funkciója van. A XX. század új pragmatikus felfogása az iskolára is kiterjeszkedett. Nem elég – és a mai világban nem is lehetséges – elméletben megtanítani a tananyagot a gyerekeknek. Sokkal inkább azon képességek fejlesztése a cél, amivel a rendelkezésükre álló óriási információtömeget értelmezni, és felhasználni tudják majd. A tanítási módszerekkel kapcsolatosan előtérbe kerültek a projekt technikák, a kooperatív módszer, vagy az önálló kutatómunka alkalmazása. Az értékelés is ezekhez a módszerekhez igazodik. Fejlesztő, önértékelő, szóbeli, vagy árnyalt értékelés. További cél, hogy a tanulás felkeltse a gyerekek érdeklődését. Ezt a célt a tananyag feldolgozásának módjai és a hozzá kapcsolódó értékelés alkalmas betölteni. Az értékelés motivációs funkciója felerősödik, a tanítási folyamat szervesebb részévé válik.

A megváltozott elvárások miatt a tájékoztató funkció is változik. A munkaerőpiacon feszült harc folyik. Manapság talán még fontosabb szerepe van a megfelelő munkahely megválasztásának, a pontos szakmai orientálódásnak. Ezért az iskolának még precízebb

visszajelzést kell adnia a szülők és intézmények felé. Gyakran állást kell foglalnia és ajánlással élnie a tanulók további előmenetelével kapcsolatban.

1.5 Az iskola egyéni arculata

Az iskolában folyó oktatás-nevelés a NAT minden követelményének megfelel, de egyes elemeit kiemelten kezeli. Ezek a következők:

„… a családdal együttműködve cselekvő elkötelezettségre neveljen az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlessze a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi, erkölcsi, társas és testi képességeket."

„… reális önismeretre és szilárd erkölcsi ítélőképességre tegyen szert"

„… megtalálja helyét a családban, a szűkebb és tágabb közösségekben, valamint a munka világában"

„… legyen képes felelős döntések meghozatalára a maga és a gondjaira bízottak sorsát illetően"

„… váljék képessé az önálló tájékozódásra, véleményformálásra és cselekvésre"

„… együttműködés a szülőkkel, a gyermekek családi neveléséhez nyújtott pedagógiai segítség, a szülői vélemények, javaslatok befogadása és hasznosítása…"

(110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet I.1 A köznevelés feladata és értékei)

- Kiemelt szerepet kap az idegen nyelv (angol) oktatása, ami emelt óraszámban történik
- Az iskolában kis létszámú osztályok működnek. Az osztályok valós létszáma legfeljebb 25 fő lehet. Ideális esetben az osztályok létszáma 18-21 fő között van.
- Az iskola felvállalja az intézményes integrációt a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének rendellenességével küzdő sajátos nevelési igényű tanulók, az autizmus spektrum zavarokkal és más pervazív fejlődési zavarokkal küzdő gyerekek, az ép értelmű mozgáskorlátozott tanulók, a beszédfogyatékosság, illetve a nyelvi fejlődési zavar következtében sajátos nevelési igényű tanulók, az ép értelmű érzékszervi fogyatékos – látás- és hallássérült – tanulók nevelésére, ellátására.
- Az iskolában súlyponti szerepet kap a művészeti nevelés (zene, dráma).

- Kiemelkedően fontosnak tartjuk az iskolai és iskolán kívüli szabadidő szervezést, közösségépítést.
- Az iskola nappali tanrendjéhez alkalmazkodva, abba integrálva valósítjuk meg az iskolán kívüli terepgyakorlatokat.

A fent felsorolt tartalmak részletes megvalósítási módszertanának és eszközrendszerének leírása a *2. Nevelési program* című részben található.

2. Nevelési program

2.1 Pedagógiai alapelveink

- A nevelés és oktatás során semlegesség a vallási és világnézeti kérdésekben.
- Felelősségvállalás a tanulók testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődéséért, a gyermek- és tanulói közösség kialakulásáért és fejlődéséért, s ennek érdekében együttműködés a szülőkkel, mely során tiszteletben tartjuk minden fél lelkiismereti, világnézeti, politikai meggyőződését.
- Oldott, humánus hangulat megteremtése iskolánkban, melyben diák, szülő, pedagógus együtt, egymással, alkotó módon tud együttműködni.
- A gyermekszereteten alapuló és gyermeki jogokat tiszteletben tartó gyermekközpontú pedagógia, melyet az egyéni sajátosságokat figyelembe vevő bánásmód és felelősség jellemez.
- Olyan pedagógiai légkör megteremtése, melyben a pedagógus és a növendék egyenrangú félként vesz részt, és ezzel összhangban a pedagógusnak vezető szerepe van a tanulók aktivitásának kibontakoztatásában, tevékenységének megszervezésében, személyiségük fejlődésének támogatásában
- A különböző közösségek (környezet, társadalom, család, iskola, osztály) gazdag hatásrendszere biztosít terepet – a pedagógus vezető, irányító, kezdeményező szerepe mellett – a tanulók önállóságának, öntevékenységének, önkormányzó képességének kibontakozásához.
- A nevelés-oktatás folyamatában lehetőség teremtése a tanulók számára a saját tapasztalatok megszerzésére, megértésére, általánosítására.

- A tanulók érdeklődésének felkeltése, mindazon tapasztalatokra, információkra és ismeretekre támaszkodva, amelyeket a tanulók iskolán kívül, mindennapi életükben szereznek be. A tudás nemcsak lexikális ismeretekből tevődik össze, hanem képességekből, kompetenciákból is. Fontosnak tartjuk ezek sokirányú fejlesztését.
- A tanulóknak lehetőséget és eszközt nyújtunk, hogy önállóságuk, kezdeményezőképességük, kreativitásuk kibontakozhasson.
- Folyamatos visszajelzés a tanulói teljesítményekről, ezek változásairól, javításuk akadályairól.
- A speciális nevelés alapeszménye, olyan elfogadó környezet kialakítása, ami a sérült gyermek erényeit, sikeres próbálkozásait értékeli, másságát elfogadja, a sajátos értelmi és személyiség állapotához igazodó nevelést, oktatást helyezi előtérbe, és ez a sérült gyermek harmonikus személyiségfejlődését eredményezi.
- Az intézmény, mint befogadó intézmény vállalja a sajátos nevelési igényű tanulók sérülés specifikus ellátásához nélkülözhetetlen többletszolgáltatások biztosítását a sajátos nevelési igény típusának megfelelő gyógypedagógus foglalkoztatását, a kiegészítő pedagógiai szolgáltatásokat: fejlesztő, korrekciós, habilitációs, rehabilitációs és terápiás célú gyógypedagógiai ellátást.
- A tanítás-tanulás folyamatában maximálisan figyelembe veszi az egyes tanuló sajátos nevelési igényét, sérülés specifikus szükségletét és ennek érvényt szerez az egyedi sajátosságokhoz igazított differenciált tartalmak, módszerek, eszközök alkalmazásával.
- A kompetencia alapú oktatási módszerek bevezetésével a pedagógus koordináló, szervező, tudást menedzselő szerepe válik hangsúlyossá. A diákok között kialakuló kooperáció, a kollektív felelősség, a tudás együttes felépítése és gyakorlása kivételes eredményeket ígér.

2.2 Az iskola nevelési-oktatási céljai

A tanulók képességeinek kibontakoztatásával, tehetséggondozással lehetőségeket biztosítani az általános műveltség alapjainak elsajátításához.

- Tanítványaink tudásának, képességeinek, egész személyiségének olyan irányú fejlesztése, amely fizikailag, és szellemileg egészséges, a környezetünkkel (természeti

és társadalmi környezettel egyaránt) harmóniában élő felnőtté váljanak. Ehhez az alábbi kulcskompetenciákat igyekszünk fejleszteni:

- anyanyelvi kommunikáció – hallott és olvasott szöveg értése, helyes és kreatív nyelvhasználat
- idegen nyelvi kommunikáció – idegen nyelvű szöveg értése, helyes és kreatív nyelvhasználat, kultúrák közti kommunikáció iránti érdeklődés
- matematikai kompetencia – problémamegoldás, matematikai modellek alkalmazása
- természettudományos kompetencia – természetben, ember és természet között lezajló folyamatok, emberi tevékenység okozta változások magyarázata
- digitális kompetencia – információs technológia magabiztos és kritikus használata, információ keresése, tárolása
- hatékony önálló tanulásra nevelés
- szociális és állampolgári kompetencia – közösségi beilleszkedés, konfliktusmegoldás, elfogadás
- kezdeményezőképesség és vállalkozói kompetencia – kreativitás, kockázatvállalás a saját lehetőségek figyelembevételével

- Felkelteni tanulóinkban az ismeretszerzés vágyát.
- Megismertetni az önálló ismeretszerzés alapjainak elsajátítását, jobban megalapozni a kulcskompetenciákat.
- Olyan képességek birtokába juttatni a tanulót, amely továbbtanulását és önfejlesztését lehetővé teszi.
- Tiszteletet ébreszteni az emberi - tárgyi-, művészeti- és az erkölcsi értékek iránt.
- Segítséget nyújtani abban, hogy az általános iskolai tanulmányok befejezése után mindenki képességeinek megfelelően tudjon a továbbtanulási lehetőségek közül választani.
- Az iskolai képzés 1-2. évfolyamában a játékosabb tanulásszervezés arányának növelése, ezzel is segítve az óvoda és az iskola közti átmenetet, a tanulás okozta nehézségek oldását.
- A terhelésnek a tanulói teljesítményhez, képességekhez való igazítása, például a differenciálás révén megvalósítható egyéni terhelés gyakorlatának fokozásával.

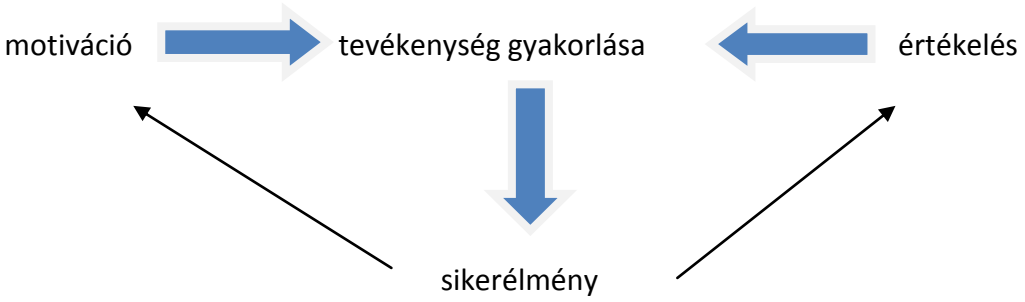
- A tantervi anyag feldolgoztatása oly módon történjék, hogy közben folyamatosan fejlődjenek jártasságaik, készségeik, képességeik, gondolkodásuk, érzelemviláguk. Ennek a folyamatnak szerves része az önálló ismeretszerzés és az állandó önművelés.
- Személyes példamutatással saját értékrendünket számonkérés nélkül közvetítve, céltudatos munkával irányítsuk tanítványaink jellemének fejlődését.
- Olyan érzelmek kialakítására törekszünk, amelyeket felhasználva és irányítva felismerik a körülöttük levő szépségeket a mindennapi valóságban, a művészi alkotásokban, és megtanulják ezen értékeket megóvni.
- Kiemelt feladata az iskolának, hogy a testnevelés és sport sajátos eszközeivel fejlessze a felnövekvő nemzedék mozgás-, játék- és sportkultúráját, edzettségét, teherbíró képességét.
- Nevelő és oktató tevékenységünk keretében gondoskodunk tanulóink testi épségének megóvásáról, erkölcsi védelméről, személyiségének fejlődéséről, továbbá az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítjük.
- Nevelő és oktató munkánk során figyelembe vesszük a tanulók egyéni képességeit, tehetségét, fejlődésük ütemét, szociokulturális helyzetüket és fejlettségüket, sajátos nevelési igényüket, segítjük a tanulók képességének és tehetségének kibontakoztatását, a bármilyen okból hátrányos helyzetben lévő gyermekek felzárkóztatását tanulótársaikhoz.
- A felnőtt életre való felkészítésben meghatározó jelentőségű a családi életre nevelés. A család jelentősége meghatározó az egészséges személyiség fejlődésében. Segítséget ad a gyermek megfelelő életrendjének, életmódjának kialakításában, megtanítja, hogyan kell a közösségben élni, segít ismerkedni a külvilággal, kapcsolatot teremteni a felnőttekkel és gyermektársaikkal.
- A tanulók az iskolai életben és azon kívül is tartsák tiszteletben az emberi jogokat és alapvető szabadságjogokat.
- A tanulók képes legyenek felelősségteljes döntéseket hozni a saját és társait érintő kérdésekben. Ismerjék fel saját helyüket a közösségben és felelősségüket a közösségért.

- A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatjuk, a szülőt figyelmeztetjük, ha gyermeke jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tartunk szükségesnek.
- A szülő és a tanuló javaslataira, kérdéseire érdemi választ adunk.
- A tanulók és a szülők emberi méltóságát tiszteletben tartjuk.
- A tanulók részére az etikus viselkedéshez szükséges ismereteket átadjuk.
- A történelmi olvasmányokban megjelenített élethelyzetek megismerése, a magyar népköltészet, népművészet alkotásainak ismerete, hazánk tájainak bemutatása révén ismerjék meg és vállalják múltunkat, ezeréves európai létünket.
- A felnövekvő nemzedékének legkiemelkedőbb feladatává válik a környezetvédelem. A környezeti nevelés célja: a környezetet védő gondolkodásmód és környezetbarát életmód kialakítása.
- A formatív értékelés kiemelt használata a nevelő-oktató munkában. A tantárgyi értékelés megosztása a következőképpen alakul:
  diagnosztív értékelés 10%
  formatív értékelés 80%
  szummatív értékelés 10%

2.3 Motivációs, értékelő rendszer

A pedagógus oktatási feladata, hogy a rendelkezésére álló eszközök segítségével elérje, hogy a tanuló saját képességeit maximálisan tudja használni. Ugyanolyan adottságok mellett a tanulás minősége az adekvát tanulást segítő tevékenységek gyakorlási számától függ. A pedagógus megfelelő célokat jelöl ki, és meghatározza a hozzá tartozó módszereket. Ezt csak úgy teheti meg, ha kellő mélységben ismeri a gyermek adottságait és érdeklődését. A tanulási folyamat és ezzel együtt a képességek fejlődése csak akkor lehet maximálisan hatékony, ha a tanuló belső késztetést érez tanulási tevékenysége iránt. A pedagógus ebben a fázisban a motiváció kialakításáért és fenntartásáért felelős, ez a mozgatórugója a tevékenység gyakorlásának. A gyakorlási időszakban a sikerélmény a belső motiváltságot táplálja. Ez egy öngerjesztő folyamatot hoz létre, ahol a tanulási tevékenység emelésével a tanuló képességei is a maximális kihasználtság felé tartanak. Ugyanilyen öngerjesztő kör

alakul ki a visszacsatolásnál. Ebben a szakaszban a pedagógus felelőssége a rendszeres pozitív visszajelzés adása, értékelés. A pozitív értékelés nem a fejlesztendő területek, feladatok mellőzését jelenti, hanem a sikeres teljesítés megállapítása után a következő részcél megfogalmazását. Az egyéni képességekhez mért minőségi tanulás folyamatát egyszerű ábrával így lehetne ábrázolni.



Az iskolában a szaktantárgyi, egyéni és osztályszintű értékelés mellett működik egy átfogó értékelő-motiváló rendszer is. Ennek a megjelenési formája a különböző évfolyamokban a következőképpen jelenik meg.

Az első osztály elejétől a második osztály félévéig korongok, összegző ponttáblázat:

A gyerekek a nap folyamán papírkorongokat gyűjtenek, a tanítási órán úgy, mint a szabadfoglalkozás alatt. A korongok nincsenek felruházva jó és rossz tartalmakkal (piros vagy fekete pont). Az erősíteni kívánt tevékenységért adhat korongot a tanító, vagy ellenkező esetben vehet el, amit a tanulók kezelnek. A nap végén a gyerekek összeszámolják a gyűjtött korongokat és átváltják pontokra. Ezeket a pontokat a tanító jegyzi fel. Az átváltási ráta és az elnevezési nomenklatúra is megegyezés kérdése. A hónap végi értékelésnél a gyerekek az összegyűlt pontokat előjogokra válthatják be. Ezt az osztály értékrendje alakít ki a pedagógus segítségével. A választott előjogot egy tanuló egy hónapig, a következő összegző értékelésig gyakorolhatja. Az előjogok különböző tevékenységek, amit a gyerekek saját maguk jelölnek ki. Így teljes mértékben a tanulók állítják fel a motiváló rendszerük jutalmazó részét.

A második osztály félévétől a harmadik osztály végéig játékpénz:

Ebben az időszakban a gyerekek ezres, majd tízezres számkörben mozogva gyűjtenek játékpénzeket. Szerencsésebb, ha az elnevezésben nem szerepel a pénz szó. Helyette lehet a játékpénz neve fabatka vagy pont. Ezt is a tanító ítéli oda a cselekedetekhez súlyozva. A havi értékelésben a gyerekek saját belátásuk szerint használhatják fel előjogok megszerzésére, licitálási formában. Az előjogok itt is alkalmazkodnak a gyerekek érdeklődési köréhez, életkori sajátosságukhoz.

Negyedik és felsőbb osztályokban a gyerekek saját maguk alkothatják meg motiváló rendszerüket. Ezt a folyamatot a pedagógus facilitálja.

- Kiselőadások rendszere:

Egy prezentáció vagy kiselőadás elkészítése komplex feladat, ami fejleszti az önálló munkavégzés képességét. Az előadás tartalmi része mellett, az előadás technikáját is értékeli a pedagógus. A Babérliget Iskolában már 2. osztálytól a tanulók rendszeresen tartanak kiselőadásokat, amire pedagógus segítségével önálló munkában készülnek. A kiselőadások évfolyamonkénti témáját minden év szeptemberében állítja össze a tantestület. A legjobb kiselőadásokat kiválasztva más osztályoknak is bemutatják a gyerekek, akár egy tudományos diákkörön, vagy az iskolagyűlésen.
Az egy tanulóra eső kiselőadások számát a következő táblázat tartalmazza.

	kiselőadások száma tanévenként	
évfolyam	minimum	maximum
2	2	3
3	2	3
4	3	4
5	4	6
6	4	6
7	4	6
8	4	6

- Formatív értékelés:

A pedagógiai értékelésnek három típusa van. A diagnosztikus értékelés a tanulási folyamat elején méri fel a kiindulási állapotot. A formatív értékelés feladata a fejlesztés, míg a szummatív értékelés a tanulási folyamatot minősíti, zárja le. A magyar iskolarendszerben a formatív és szummatív értékelés mennyisége közel azonos. A felsőbb osztályok felé haladva a szummatív értékelés nyer több teret, sőt néha a fegyelmezés eszközévé is válik. Ez nem biztos, hogy jó irány. Ha a képességfejlesztés a célunk, akkor túlnyomó részben formatív értékelést kell alkalmaznunk. Felsőben az óra eleji feleltetés helyett, ahol általában csak a

felelő figyel, óra eleji beszélgetés módszerét alkalmazzuk, amiben a diákok az egységes motiváló-értékelő rendszer miatt sokkal érdekeltebbek lennének.

- Dicsőségtábla

A Babérliget Iskolába dicsőségtáblája nyilvános helyen van kiállítva, amelyre azon tanulók nevei kerülnek fel, akik az adott hónap tanulói voltak, vagy valamilyen más tevékenységükkel öregbítették iskolánk hírnevét. A táblára kerülést az iskola pedagógusa kezdeményezheti, és többségi szavazással a tantestület hagyja jóvá. A tanév alatt a dicsőségtábla kumulatív módon működik. A táblára egy tanuló többször is felkerülhet a tanév alatt.

2.4 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai módszerek

A gyermeki személyiség fejlesztése, irányítása és befolyásolása tudatos nevelőmunkával. A személyiség fejlesztése magában foglalja az értelem kiművelése mellett, a gyermek önmagához és a különböző közösségekhez való viszonyának fejlesztését is. Célunk kompetens, kiegyensúlyozott és a társadalmi beilleszkedésre képes gyerekek nevelése, hagyományos és modern pedagógiai eszközök segítségével.

Fontosnak tartjuk, hogy diákjaink iskolai éveik alatt megfelelő kommunikációs képességre tegyenek szert, ami elősegíti későbbi boldogulásukat mind tanulmányaik és karrierjük területén, mind a magánéletükben. Ezt elsősorban az anyanyelv és az idegen nyelvek oktatása közben sajátíthatják el sikeresen, de az iskolai tevékenységek és feladatok során a társas, csoportos helyzeteken keresztül is segítjük a szociális kommunikáció erősödését. Célunk, hogy diákjaink konfliktusaikat konstruktív módon kezelni tudó emberekké váljanak, akik képesek értelmes kompromisszumok kialakítására.

Pedagógiai munkánk során szeretnénk elérni, hogy tanulóink kooperatív és segítőkész emberekké váljanak, akik ugyanakkor a modern társadalmi elvárásoknak megfelelően az egészséges versengésre is képesek. Szeretnénk, ha tanulóink a későbbi boldogulásukhoz nélkülözhetetlen asszertív készségek elsajátítása mellett, értelmes szabálytisztelő személyiségekké váljanak, amit érthető es egyértelmű, ugyanakkor a gyerekek számára is elfogadható, részben – a diákönkormányzaton keresztül – közösen kialakított szabályok segítségével kivonunk elérni.

2.5 Az értelem fejlesztése

Iskolánk fontos feladatának tekinti az értelem kiművelését, melynek középpontjában az információfeldolgozás áll. Az értelem kiművelésének két alapvető feladata van: a tanulási motívumrendszer és az értelmi képességek rendszere kialakulásának segítése.
Szellemileg ösztönző légkör kialakítására törekszünk mind a tanórákon, mind az egyéb iskolai programokon, és versenyeken, hogy elősegítsük a tanulókban élő felfedezési vágy és gyermeki kíváncsiság kibontakozását. Szeretnénk, ha diákjaink önmegvalósító, motivált személyiségekké válnának.
Célunk továbbá az is, hogy a gyerekek kreatív, alkotó emberekké váljanak. Alkotókészségüket tanulóink a tanórákon és otthon végzett, önálló feladatok és projektek elkészítése során fejlesztik. Ebben az iskola programjai segítik a gyerekek kibontakozását.
A tanulás hatékonyságát segítő módszerek:

- tapasztalati tanulás (saját élményen keresztüli tanulás, felfedeztető tanulási mód, empirikus megismerés)
- értelmező tanulás (okok, összefüggések keresése és megértése)
- önálló tanulás
- szociális tanulás (páros munka, csoportmunka, kooperáció)

2.6 Drámapedagógia, drámajátszás, színjátszás

Az önkifejezés eszközei közül talán a drámajátszás az, aminek a leggyakrabban vesszük hasznát a mindennapi életben. A Babérliget Iskolában a drámapedagógiával való önkifejezés 3 szinten teljesül.

- Az egyén szintjén: Az erkölcsi kérdéseket, morális dilemmákat, nem egyértelműen megítélhető élethelyzeteket a gyerekek a nap folyamán a tanítási órákon és azokon kívül is dramatizált formában közelítenek meg. A tanulók magatartásával kapcsolatos kérdéseket is, ha van rá lehetőség, dramatizálva oldjuk meg.
- Az osztályok szintjén: Az iskolagyűléseken az osztályközösségek, egy-egy, a korosztályukat érintő témát, a drámajátszás eszközeivel dolgozzanak fel és mutassanak be társaiknak. A témaköröket a tantestület alkotja meg minden tanév

szeptember hónapjában. A felkészülésben a pedagógusok segítik a gyerekeket. A felkészülés a nem szaktantárgyi órákon történhet. A minimális előadások száma tanévenként és osztályonként egy alkalom.

- Az iskola szintjén: Az iskolában működő színjátszó szakkörök nagyszabású előadásokkal készülnek, amit jeles napokon, kitüntetett alkalmakkor adnak elő. A színjátszó csoportokba vegyes korosztályok járhatnak.

2.7 Zenei fejlesztés, zenével fejlesztés

A Babérliget Iskolában kiemelt terület a zenei fejlesztés, zenével fejlesztés. A gyerekek a hétköznapokban is közvetlen kapcsolatba állnak a zene minden formájával. A tanórákon kívüli időszakok remek alkalmat nyújtanak az irányított és a spontán zenehallgatásra. A tanítási nap folyamán a tanulókat többször vonjuk be zenei tevékenység gyakorlásába. A tantestület és a szülői közösség példamutatása is a zene helyét és fontosságát erősíti meg a tanulóinkban. A Babérliget Iskolában heti rendszerességgel iskolai kóruson vesznek részt a gyerekek. Az iskola a kamarakórusok és kamarazenekarok működését is támogatja. A délutáni tanításon kívüli időszakban lehetőséget biztosítunk az iskolában tanuló gyerekeknek hangszeres zene és szolfézs tanulására.

2.8 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos módszerek

A gyermek közösségi életre való nevelésében kiemelkedő és meghatározó szerepe van a családnak, mint a legszűkebb közösségnek. Itt érik először azok az élmények, amelyek a kialakuló személyiséget alapvetően meghatározzak. Ebbe a személyiségfejlesztő munkába kapcsolódik be a közoktatás. Az iskola közvetíti mindazokat az értékeket és követelményeket, melyeket a tanulók az iskola közösségében elsajátítanak, és felnőttként társadalmi gyakorlatként alkalmazni tudnak.

Iskolánk arculatának, jó hírnevének fő eleme, mind a diákokra, mind a tantestületre jellemző közösségi élet, amelyre a későbbiekben is nagy hangsúlyt helyezünk. Erre azért van szükség, mert környezetünkben, a világban éppen ellentétes folyamatok zajlanak. Napjainkban inkább az egyéni érdekeket a közösségi célkitűzések fölé helyező értékrendszerek kerülnek előtérbe.

A nemzeti ünnepeink mellett az iskola közösségformáló eseményeit a tantestület minden tanév szeptemberében tervezi meg. A minimálisan egy tanévben megrendezendő események listája a következő:
szeptember: családi sportnap
október: természettel kapcsolatos témanap
november: irodalmi témanap
december: családi karácsonyi ünnep
január: iskolai „Ki, mit, tud?”
február: farsang
április: Babérliget születésnap, szülői bál
május: családi kirándulás, tanítás nélküli napon
június utolsó hete: Babérliget hét
Minden tanévben legalább 6, legfeljebb 8 iskolagyűlés, 1 tanítási órában.

- Iskolarádió

Az iskolarádiót gyerekek üzemeltetik pedagógus segítségével. Az iskolarádió megjelenésének rendszerességéről a működtetők döntenek. Az iskolarádió műsorát a gyerekek tanórán kívüli időszakban szerkeszthetik. Megjelenési időt és technikai hátteret az iskola vezetése biztosít.

- Iskolaújság

Az iskolaújságot gyerekek állítják össze pedagógus segítségével. Az iskolaújság megjelenésének rendszerességéről ugyancsak a szerkesztő gyerekek döntenek. Az iskolaújságot a gyerekek tanórán kívüli időszakban szerkeszthetik. Az újság szerkesztésében, sokszorosításában, terjesztésében az iskola vezetése segít.

- Nagyszünet

Minden tanítási nap 2. szünetét a zenés mozgásos nagyszünet tölti ki. A tanulók választhatnak, hogy részt vesznek-e az irányított programokban. Ezek a programok a következők lehetnének: egészségmegőrző torna, gyerek-diszkó, játékos mozgásos feladatok, sorversenyek, népi játékok. Lehetőség szerint a nagyszünetet szabadlevegőn töltik a gyerekek.

2.9 A nevelési és oktatási célok megvalósítását szolgáló tanórán kívüli foglalkozások

- Témanapok

A Babérliget Iskola pedagógiai programja minimálisan 2 témanapot határoz meg egy tanévben. Ilyenkor vegyes csoportokban projekt technikával adott témát dolgoznak fel a gyerekek a tanítási napon. A témanapokon nemcsak passzív befogadók, hanem aktív tevőleges résztvevők is. Ezeken a kiemelt napokon mindig születnek bemutatható produktumok. A témanapok anyagát a tantestület állítja össze minden év szeptemberében.

- Támogatói bál

Az iskola születésnapját (április 1.) napközben a gyerekekkel, este pedig szülői bállal ünnepeljük. Ez a rendezvény alapítványi támogató esemény is.

- Családi sportnap

A családi sportnap a tanítási év első hónapjában kerül megrendezésre egy nem tanítási napon. Célja a közösségi sportolás, családi és iskolai együttlét, ráhangolódás a tanítási évre.

- Témahét a szülők bevonásával

Az utolsó tanítási hét egy olyan rendezvénysorozatot foglal magába, ahol a gyerekek mellett a szülőket is szívesen látjuk. A hétfőtől szerdáig tartó időszakban a délutánra koncentrálódnak az események, csütörtökön és pénteken az egész napra. A nyílt naphoz hasonlóan a szülők itt is közelebbi betekintést nyerhetnek az iskola mindennapi életébe. A programokat valamilyen téma foglalná keretbe, és a szülőknek is lehetőség nyílna interakcióra. A témahét záróakkordjaként tartjuk meg az évzáró ünnepségünket.

- Közös évnyitó tábor, iskolakirándulás

A tanév kezdete is nagyszerű alkalom a családokkal való együttlétre. Minden tanévet közös évnyitó kirándulással kezdünk. Igény esetén ez akár 2 napos is lehet. Kiemelten előnyös ez az iskolába érkező első osztályos gyerekeknek, akik családjuk társaságában, oldottan ismerkedhetnének meg az iskola többi tanulójával.

2.10 Munkára nevelés módszerei

Az iskola feladata, hogy tanulóit az élet kihívásaira készítse fel. Természetesen még gyorsan változó világunkban is vannak alapértékek, amelyek megtartása nélkülözhetetlen a sikeres életvezetés eléréséhez. Ilyen tartalom a munkához való viszony. A munkavégzés szeretete, alázat a tevékenység és a benne részt vevő többi szereplő iránt. Elgondolásunk szerint ezt is kisgyermekkorban lehet hatékonyan megalapozni. Úgy, hogy a gyerekek a munkát ne szégyenként, hanem büszkeségként éljék meg. Ki tudják fejezni önmagukat a munka által. Ezt játékos formában, az életkori sajátosságok figyelembevételével lehet elérni. Az iskolában a munkavégzés lehetőségét ki kell érdemelni. Ezzel értéket teremtünk és a munkavégzés, mint jutalom fog beépülni a gyerekek fogalmi rendszerébe. Természetesen, aki plusz munkát végez, az további jutalmakat is kap az elismerés mellett.

- Diák mentorrendszer

A testvérosztály spontán történései adták az ötletet a diák mentorrendszerről való gondolkodáshoz. Ez is iskolai munkaként működhetne, ahol a jeles tanulók választhatnának maguknak olyan társat, aki korrepetálásra szorul. Természetesen ez senkinél nem helyettesítené a pedagógus felzárkóztató munkáját. Szintén tanári tervezés és felügyelet alatt működne, és hasonlóan jótékony hatása lenne a felelősségteljes, önálló munkavégző képesség fejlődésére, mint a többi iskolán belüli feladatvállalás esetében.

- Gyermekmunkák vására

Az iskolában karácsonyi vásárt tartunk. Ilyenkor a gyerekek saját munkájukat értékesítik. Osztályonként vagy szakkörönként is lehet standot állítani, és a szülők bevonásával karácsonyi vásárhetet rendezni. Sikeresség esetén a vásárok számát lehet növelni (évszakokhoz, ünnepekhez rendelni). A bevétellel teljes mértékben az osztályok rendelkeznének.

- Az iskola életéhez kapcsolódó munkák

A tanulók az iskola falain belül is tudnak gyakorlati tapasztalatokat szerezni egyes munkákról. A gyerekeknek lehetőségük van az iskola portáján, büféjében is feladatokat vállalni. Az idősebb gyerekek megtapasztalják a felelősségteljes munkavégzést, fejlődne a

munkamoráljuk. A feladatokat pedagógusok tervezik meg és ellenőrzik minden egyes helyszínen.

3. A szülők, tanulók és a pedagógusok együttműködési formái

3.1 A szülők helye és szerepe az iskolában

Az iskola feladatai:

- Megismertetni a szülőkkel iskolánk nevelési- és oktatási célkitűzéseit, az adott tanévre érvényes feladatokat;
- Folyamatos tájékoztatás több médiumon keresztül.
- Az iskola pedagógusai nyújtsanak segítséget a család nevelési problémáinak megoldásában,- indokolt esetben szakemberek bevonásával is.

A nyilvánosság biztosítására az alábbi eszközöket alkalmazzuk:

1. Intézményi honlap
2. Zárt, elektronikus kapcsolattartás
3. Nyilvános iskolai faliújság
4. A gyerekek tájékoztató füzete

3.2 A szülők feladatai

- Biztosítsa gyermeke(i) fejlődéséhez szükséges feltételeket, ennek érdekében tankötelezettségének teljesítését
- Segítse gyermekét kötelességei teljesítésében, ennek érdekében tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal
- Segítse elő gyermeke beilleszkedését az iskolai közösségbe
- Tegye meg a szükséges intézkedéseket gyermeke jogainak érvényesítésére, ezzel együtt tartsa tiszteletben az oktatási intézmény alkalmazottainak jogait is.
- Lehetőségeihez mérten vegyen részt az iskola programjaiban, támogassa az iskola szellemi irányvonalát.

3.3 Kapcsolattartás a szülőkkel

- Szülői értekezlet

Szülői értekezletet egy tanévben háromszor tartunk. Év elején (szeptember), félévkor (január végén) és év végén (május elején). Az aktuális tanévhez kapcsolódó feladatokon és eredmények ismertetésén túl ezen a fórumon mondhatják el véleményüket a szülők az osztályközösség fejlődéséről, rendezvényeiről.
Rendkívüli szülői értekezletet alkalmanként, a szülői munkaközösség, vagy az igazgató kezdeményezésére hívunk össze.

- Fogadóóra

Az iskolai szintű fogadóórák ideje adott, de az egyéni fogadóórák a szülők és a tanárok elfoglaltságához igazodnak.
Célja, hogy információt adjunk a tanulók magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi előmenetelében, neveltségében tapasztalt változásokról. Az egyéni beszélgetések során az értékelésre, elemzésre (okkeresésre), a szülői és a pedagógiai tennivalók egyeztetésére kerül sor. Célunk az őszinte probléma-feltárásához a bizalomteljes légkör biztosítása, a tanuló fejlődésébe vetett hit kifejezésre juttatása. A szülő nevelési gondjaihoz is adjunk segítséget ezen alkalmakkor.

- Nyílt napok

Iskolánkban a szülők előzetes bejelentés nélkül bármikor látogathatnak órát. Az óralátogatás alkalmával a szülők nem zavarhatják meg a tanítási folyamatokat.
Célja, hogy a szülők a gyakorlatban érzékeljék az iskola követelményeit, valamint, hogy a leendő első osztályosok szülei megismerkedhessenek az iskola légkörével. A szülők visszajelzése pozitív, ezért rendszeressé kívánjuk tenni. Szervezett nyílt napot tartunk a negyedév végén és félév után.

- Családlátogatás

Ez a kapcsolattartási forma az utóbbi években háttérbe szorult. Igény esetén, súlyos nevelési probléma jelentkezésekor élünk ezzel a lehetőséggel.

- Egyéb formák

Az iskola éves munkatervében szervesen jelen vannak azok a programok, amik a szülőkkel való kapcsolat minőségét alakítják. Ezeken az alkalmakon kívül még számos lehetőség kínálkozik a szülők számára, hogy tevőlegesen részt vegyenek az iskola életében. Ilyenek az osztálykirándulások, családi kirándulások, iskolán kívüli rendezvények, témanapok, ünnepek.

3.4 Magasabb szintű kapcsolattartás módjai

A Szülői Szervezetbe az osztályok választás útján két főt delegálnak, akik a három főből álló vezetőséget évente újraválasztják, ill. megerősítik. A szülői munkaközösség dönt saját működési rendjéről, munkatervének elfogadásáról, tisztségviselőinek megválasztásáról. Megbeszéléseiken az iskolavezetés tagjai is részt vesznek. Kikérik a szülők véleményét a "Házirend", a különböző iskolai programok (kirándulások, rendezvények, stb.) jóváhagyása előtt.

A Szülői Szervezet jogkörei:

- dönt a saját működési rendjéről, munkatervének elfogadásáról és tisztségviselőinek megválasztásáról
- véleményt nyilvánít a tervezett iskolai programokkal és az iskola Házirendjével kapcsolatosan, még jóváhagyásuk előtt
- az iskolavezetés tájékoztatásával, bevonásával iskolán kívüli programokat szervezhet és vezethet le

3.5 Diákönkormányzat

A Diákönkormányzat a diákság önszerveződő csoportjaira épül. Célja, hogy az iskola tanulói együttesen és egyénileg is valós gazdái legyenek az iskolai élet azon részének, amelyek irányítására, szervezésére a Köznevelési törvény, a Házirend, a Diákönkormányzat Szervezési és Működési Szabályzata felhatalmazást ad. A tanulók érdekképviseleti és érdekérvényesítési szervezete az iskolai diákönkormányzat. A diákönkormányzatban lehetőség nyílik arra, hogy a tanulók tervezzék, szervezzék a programokat, részt vegyenek végrehajtásukban. Bevonjuk

őket az értékelésbe is. Az önkormányzatot segítő pedagógus ötletet, tanácsot ad, irányít, kezdeményez, ha kell.

Fontos az információcsere. A gyerekeknek alkalmuk és módjuk legyen elmondani ~~a~~ kívánságaikat, javaslataikat, panaszaikat. A tanuló minden olyan érdemi kérdésben kapjon szót, mely a közösség életét érinti.

3.6 Diákjogok érvényesülése a diákönkormányzatban

A diák problémáival a diákönkormányzathoz fordulhat segítségért, érdekképviseletért, választhat, illetve választható. A diákönkormányzaton keresztül részt vehet az iskolai szabályzatok kialakításában, s azok betartatásában. Élhet mindazokkal a jog- és hatáskörökkel, amelyek választott tisztségéből, felelősi megbízatásából fakadnak.

- véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az iskolai élet bármely területére vonatkozóan
- feladatot vállalhat közösségi programok összeállításában, lebonyolításában, melyek a gyerekéletet színező tevékenységek minél szélesebb skálájának programját ölelik fel
- kérdést intézhet a DÖK-ön keresztül is az iskola vezetőihez és pedagógusaihoz, s arra a megkereséstől számított 30 napon belül érdemi választ kell kapnia

3.7 A diákönkormányzat célja, feladatai

A diákönkormányzat az iskolában tanuló gyerekek érdekeit hivatott képviselni. Ezen tevékenysége kiterjed a tanulókat érintő minden kérdésre, az érdekképviseleten túl részt vesz az iskolai élet alábbi területeinek segítésében:

- versenyt hirdet (hulladékgyűjtés, tisztasági verseny, osztályok magatartásának értékelése)
- javaslatai alapján jutalmazzák a versenyek győzteseit, s marasztalják el a házirend megsértőit
- szervezi az iskolai szabadidős programokat, és segít azok lebonyolításában (sulidiszkó, Mikulás-boyszolgálat, farsang, gyermeknap…)
- közreműködésével évente egy nyári tábort szerveznek az iskola tanárai

- dönt egy tanítás nélküli munkanap felhasználásáról (gyermeknap)
- iskolagyűlést szervez, amelyen értékeli az elmúlt negyedév történéseit, eredményeit, a közoktatási törvényben leírtak alapján évente egy alkalommal diákközgyűlést szervez
- a diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt saját működéséről az önkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról
- az iskolagyűlés és a Diákközgyűlés lebonyolítása.!

Az integrációs folyamat legfontosabb tényezője a gyermek, akit befogadnak, illetve a gyermekközösség, amely befogad.
A gyógypedagógus feladata az együttnevelés sokoldalú előkészítése, a szülő és a pedagógus felkészítése az integrációra.
Az iskola pedagógusainak munkáját a gyógypedagógus több oldalról tudja megsegíteni, fontos a jó partneri kapcsolat, amelynek egyik feltétele, hogy az integrálni kívánt gyermekről szakmailag színvonalas és nyílt tájékoztatást adjon.
Az SNI-s gyermekek sikeres integrációja jelentősen függ attól a segítségtől is, amit a családja nyújt számára.
A szülőnek fejlesztenie kell a gyermekben az önbizalmat, a bizalmat, a felelősségérzetet, segítenie kell a helyes énkép, az önértékelés és az önkontroll kialakulását.
Fontos, hogy jó partneri viszony alakuljon ki a gyógypedagógus és a szülők között, hiszen a szülők és a pedagógus nyílt és őszinte kapcsolata a gyermek helyzetét jelentősen megkönnyítheti.
Eredményes, ha a szülő folyamatos tájékoztatást kap arról, gyermeke a közösségben milyen helyet foglal el, milyen örömei, problémái vannak a társaival való interakciókban.

4. A pedagógusok helyi intézményi feladatai

4.1. Az osztályfőnök feladatai

Az azonos évfolyamon, egy tanulócsoportba járó tanulók egy osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösség vezetője az osztályfőnök. Alsó tagozaton 2 osztálytanító, felső tagozaton az

erre kijelölt szaktanár látja el az ehhez a munkakörhöz kapcsolódó feladatokat. Az iskolai feladatok jelentős részét a pedagógusoknak osztályfőnöki minőségükben kell megoldaniuk, melyek öt nagyobb területhez kapcsolódnak:

- a neveléssel kapcsolatos feladatok,
- adminisztratív, kontrolláló feladatok,
- a tanulást segítő feladatok,
- az iskola életéhez kötődő közvetítő feladatok,
- tájékoztatási feladatok

Az osztályfőnök munkáját a kerettanterv, az iskola Pedagógiai Programja és az éves Munkaterv alapján végzi. Az osztályfőnök felelős vezetője a rábízott csoportnak. Alapvető feladata a tanulók személyiségének alapos, sokoldalú megismerése, differenciált fejlesztése; közösségi tevékenységük irányítása; önállóságuk, öntevékenységük és önkormányzó képességük fejlesztése. Törekszik tanulói személyiségének, család és szociális körülményeinek alapos megismerésére, a szülők iskolával szembeni elvárásainak, a gyerekkel kapcsolatos ambícióinak megismerésére. Feltérképezi az osztály szociometriai jellemzőit, az osztályon belül uralkodó értékrendet. Az osztályfőnök feladatkörébe a következő tartalmak tartoznak még:

- Együttműködik az osztályában tanító szaktanárokkal, napközis nevelőkkel.
- Látogatja osztálya tanítási óráit, a tanítási órán kívüli foglalkozásait. Tapasztalatait, észrevételeit, az esetleges konfliktusokat az érintett nevelőkkel megbeszéli. Szükség esetén – az igazgató hozzájárulásával – az osztályban tanító tanárokat és az érintett más pedagógusokat tanácskozásra hívja össze.
- Vezeti osztálya osztályozó értekezleteit, ezeken, valamint az igazgató kérésére a nevelőtestületi értekezleteken ismerteti és elemzi a tanulócsoport helyzetét, neveltségi szintjét, tanulmányi munkáját, magatartását. Az osztályban tanító pedagógusokkal megvitatja az addig tapasztaltakat és a következő időszak teendőit.
- Havonta az osztállyal együtt értékeli a tanulók tanulmányi előmenetelét, magatartását és szorgalmát.
- Segíti a tanulásban lemaradók felzárkóztatását.

- A helyi tantervben felső tagozaton erre meghatározott órakeretben osztályfőnöki órát tart.
- Felkészíti osztályát az iskola hagyományos rendezvényeire, ünnepségeire, szervezi osztálya szabadidős foglalkozásait oly módon, hogy így megismertesse tanítványaival a kulturált szórakozás és művelődés változatos formáit, kifejlessze bennük a szabadidő tartalmas kialakításának igényét.
- Biztosítja az osztályterem rendjének, tisztaságának, berendezési tárgyainak megőrzését.
- Törekszik a család és az iskola nevelőmunkájának összehangolására, együttműködik a szülőkkel. Évente legalább 2 alkalommal szülői értekezletet; a Munkatervben előre megállapított időpontban fogadóórát tart.
- Megismerteti a szülőkkel az iskola programját, házirendjét; megbeszéli velük a gyerekeket érintő nevelési elképzeléseit az osztály, illetve az egyes tanulók fejlesztésére vonatkozóan.
- Folyamatosan tájékoztatja a szülőket a gyerek magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről, alkalmazza az iskolai szabályzatokban rögzített dicséret és elmarasztalás formáit.
- Elvégzi az osztályfőnök adminisztrációs teendőit, felel az osztálynapló és a törzslapok szabályszerű, naprakész vezetéséért.
- Regisztráltatja és összesíti a tanulók hiányzásait; adatokat szolgáltat osztályáról az iskolai statisztika elkészítéséhez.
- Elvégzi a tanulók továbbtanulásával kapcsolatos adminisztratív teendőket; továbbtanulási lapjaikat szabályszerűen és pontosan továbbítja.

4.2. A tanító feladata

A tanító alapvető feladata az iskoláztatás kezdő szakaszában a gyerekek iskolai életre nevelése szocializálása, kötelességtudatuk és feladattartásuk kialakítása, alapkészségek fejlesztése. A tanítók feladatkörébe a következő tartalmak tartoznak még:

- Az egészséges életmódnak megfelelő szokások, követelmények megismertetése, gyakoroltatása a gyerekekkel.

- A tanító felelős a rábízott gyerekek tanulmányi és erkölcsi fejlődéséért.
- Tanórai és tanórán kívüli foglalkozásaira rendszeresen felkészül, nagy gondot fordít a gyerekek életkori sajátosságainak megfelelő fejlesztő foglalkoztatásra, a rendelkezésre álló idő optimális kihasználására.
- Tanórai munkáját a gyerekek adottságainak, haladási tempójának megfelelően differenciáltan szervezi. A lemaradó tanulók számára felzárkóztató foglalkozásokat szervez, egyéni segítségnyújtással biztosítja továbbhaladásukat.
- Rendszeresen ellenőrzi és értékeli a gyerekek tanulmányi munkáját úgy, hogy az értékelés az életkori sajátosságoknak megfelelő, motiváló hatású legyen. Az értékelésben törekszik az írásbeli és szóbeli formák egyensúlyának megtartására. A kötelező írásbeli feladatokat ellenőrzi, javítja, vagy a tanulókkal együtt értékeli.
- Tanításában kiemelten kezeli a szóbeli és írásbeli kommunikatív képességek fejlesztését.
- Biztosítja tanulói számára, hogy nyugodt légkörben, türelmes, elfogadó környezetben fejlődjenek.
- A tanítónak meghatározó szerepe van a gyerekek tanuláshoz való viszonyának kialakításában; feladata a tanulás megszerettetése, a szellemi erőfeszítésekben rejlő örömforrások felfedeztetése, a gyerekek spontán érdeklődésének fenntartása, fejlesztése.
- Tanórán kívüli szabadidős foglalkozásokat szervez (a tanulók életkorának, igényeinek megfelelően).
- A tanító, mint a nevelőtestület tagja, részt vesz a nevelőtestület döntéseinek meghozatalában, kötelessége az értekezleteken, közös iskolai rendezvényeken való részvétel.
- Az iskolai ünnepélyek méltó megtartásához osztálya megfelelő felkészítésével – a gyerekek életkorától függően műsorok tanításával – járul hozzá.
- Együttműködik a csoportját tanító nevelőkkel.
- Csoportját a tanítási órák után az ebédlőbe kíséri, ott gondoskodik a kulturált étkeztetés feltételeiről, a személyi higiénia szabályainak betartásáról és a tanulók fegyelmezett viselkedéséről.

- A szülőkkel folyamatosan tartja a kapcsolatot, megbeszéli velük a gyereket érintő nevelési-oktatási problémákat.
- Elvégzi az adminisztrációs teendőket

4.3 A szaktanár feladata

Az iskolai szaktantárgyak szakszerű és hatékony oktatása a tantárgyfelosztásban meghatározott rendben. Az iskolai Pedagógiai Program alapértékeinek képviselete a szakmai munkában. A szaktanár alapvető feladata, hogy felelősséggel és önállóan, a tanulók tudásának, képességeinek és személyiségének fejlesztése érdekében végezze munkáját. A szaktanár feladatkörébe a következő tartalmak tartoznak még:

- Év elején a követelményeket és az előző évi mérések eredményét figyelembe vevő, a képességek fejlesztését célzó tanmenetet készít.
- Óráin gondot fordít a tanulók differenciált foglalkoztatására, egyéni fejlesztésüket optimális szintű, személyre szabott feladatokkal szolgálja.
- Rendszeresen ellenőrzi és értékeli a tanulók teljesítményeit.!!
- A témazáró dolgozatírás időpontját a tanulókkal előre közli, ennek segítségével tanártársaival együtt biztosítja, hogy ugyanabban az osztályban egy napon kettőnél több témazáró dolgozatot ne írjanak.
- A szaktárgyában kimagasló teljesítményt és kreativitást mutató tanulókat az iskola lehetőségeinek kihasználásával hozzásegíti tehetségük kibontakoztatásához (helyi szakkör, tanulmányi versenyre való felkészítés, központi tehetséggondozó szakkör).
- Az iskola Pedagógiai Programjában meghatározott – szaktárgyával kapcsolatos – szabadidős programok, versenyek megszervezésében aktív szerepet vállal.
- Az éves Munkatervben rögzített időpontban óraközi ügyeletet vállal; beosztható a napközis étkezés felügyeletére, szükség szerint – az iskolavezetés utasításra – helyettesítést végez.
- Elvégzi a pedagógus beosztásával kapcsolatos adminisztrációs munkát: pontosan vezeti az osztálynaplót; a tanulók érdemjegyeit beírja vagy beíratja az ellenőrző könyvükbe; megírja a javító- és az osztályozóvizsga jegyzőkönyveit.

- A pedagógus részt vesz az ötödikes osztályok első szülői értekezletein és a Munkatervben év elején előre rögzített időpontú fogadóórákon.
- A szülővel történt előzetes időpont-egyeztetés alapján a meghatározott fogadóórákon kívül is tartja a kapcsolatot a szülővel, részére tájékoztatást ad gyermeke tanulmányi, magatartási előmeneteléről.
- A szülőkkel való találkozási alkalmakkor tájékoztat a tantárgyi követelményekről, a tanulók előmeneteléről, megbeszéli velük a gyermekek fejlődésében felmerülő problémákat.
- A szaktanár, mint a nevelőtestület tagja köteles részt venni a nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken; joga van véleményével a közös döntésekhez hozzájárulni.
- Jelen kell lennie minden iskolai szintű rendezvényen, ünnepségen, illetve a Munkatervben meghatározott programokon.
- A Munkatervben meghatározott területen elvégzi az osztálya tanulmányi mérését, melyet a félévi és év végi értekezleten a nevelőtestület és az iskolavezetés elé tár.
- Szaktárgya tanításával egy időben minden pedagógus kötelessége a tanulók személyiségének a nevelőtestülettel közösen kialakított pedagógiai koncepció mentén való fejlesztése; a Pedagógiai Programban rögzített iskolai értékrend következetes képviselete.
- Figyelemmel kíséri a tanulók egyéni fejlődését, ennek előmozdítása érdekében együttműködik az osztályfőnökökkel és a vele egy osztályban tanító kollégákkal.

5. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

Munkánk során kiemelten kezeljük:

- a sajátos nevelési igényű;
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő;
- a kiemelten tehetséges;
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű
- tanulók egyéni fejlesztését.

5.1 Sajátos nevelési igényű tanulók

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik. A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet 2. sz. mellékleteként kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve alapján szervezzük meg. ~~1~~A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – habilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt. Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait. A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított feltételek:

- gyógypedagógus végzettségű pedagógus alkalmazása,
- az irányelvek figyelembevételével készített eltérő tanterv része az iskola helyi tantervének,
- a fogyatékosság típusának megfelelő tankönyvek, tanulási segédletek,
- a tanulók képességének megfelelő differenciált foglalkoztatás,
- a fogyatékos tanulók részére kidolgozott értékelési formák alkalmazása,
- speciális gyógyászati, valamint tanulást, életvitelt segítő technikai eszközök,
- képességfejlesztő játékok, eszközök,

Iskolánk felvállalta a nagyothalló, a beszédzavaros, az autista gyermekek, a pszichés fejlődés zavara miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott tanulók integrált oktatását. Pedagógiai programunkban alapul vesszük, hogy a fogyatékos gyermek minden más gyermekkel közös emberi tulajdonságokkal rendelkezik, hogy ugyanabban a kultúrában, emberi közösségben, társadalomban él. Ezért felnőtté válásukhoz biztosítjuk

iskolai kereteinken belül az elsajátítható tudást és a kialakítandó képességeket, szem előtt tartva egészséges személyiségfejlődésük megalapozását, fejlesztését, illetve oktatásukhoz–nevelésükhöz nélkülözhetetlen speciális szükségleteiket, hogy felkészítésük olyan mértékűvé váljon, amivel iskolaváltás esetén egy másik iskolában folytatni tudják tanulmányaikat.
Az integrált képzés a speciális egyéni szükséglethez is igazított sajátos módszerekkel, ismeretanyag-elrendezéssel, értékelési rendszerrel történik. Pedagógiai programunk és helyi tantervünk elkészítésekor, valamint a napi munkánk során figyelembe vesszük a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelveiben foglaltakat.
Az iskola munkarendje nem tér el az általános hazai gyakorlattól, hanem kibővül a szakirányú ellátással.
Az integrált képzésben résztvevők az általános iskola tanítási rendjéhez alkalmazkodnak, egyéni gyógypedagógiai fejlesztésük órarendjükhöz és napirendjükhöz igazodik.

A habilitációs, rehabilitációs ellátás közös elvei:

- A gyermekek habilitációs, rehabilitációs célú fejlesztésének az alapja a szakértői bizottság szakvéleménye.
- A habilitációs, rehabilitációs egyéni és/vagy csoportos fejlesztés gyógypedagógiai kompetencia. Az egyéni fejlesztési terv elkészítéséhez a gyermek fogyatékosságának típusához igazodó szakképzettséggel rendelkező gyógypedagógiai tanár, terapeuta közreműködése szükséges.
- A sajátos nevelési igényű tanulók különleges gondozási igénye biológiai, pszichológiai és szociális tulajdonság-együttes, amely a tanuló nevelhetőségének, oktathatóságának, képezhetőségének az átlagtól eltérő jellegzetes különbségeit fejezi ki.

A habilitációs, rehabilitációs tevékenység közös céljai és feladatai:

- Az érzékszervi, beszédfogyatékosságból, az autizmusból fakadó hiányzó vagy sérült funkciók helyreállítása, újak kialakítása. A meglévő ép funkciók bevonása a hiányok pótlása érdekében.
- A különféle funkciók egyensúlyának kialakítása.
- A szükséges speciális eszközök elfogadtatása és használatuk megtanítása.

- Az egyéni sikereket segítő, a társadalmi együttélés szempontjából kívánatos egyéni tulajdonságok, funkciók fejlesztése.

Az SNI-s tanulók habilitációs, rehabilitációs ellátása:

- Ezek a gyerekek különleges gondozást igényelnek és iskolánkban, s ezt meg is kell kapniuk.
- Olyan tanítási-tanulási folyamatot kívánunk biztosítani számukra, amely problémájuk megoldásában nyújt segítséget úgy, hogy a gyermek egyéni sikereket érjen el. A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésére követelményeket kell meghatározni, egyéni fejlesztési tervet kell készíteni.
- A törvényben előírt szakember meghatározott időkeretben foglalkozik ezekkel a gyermekekkel iskolánkban.
- Az SNI-s gyermekek a szokásos differenciálástól nagyobb mértékű differenciálást, speciálisabb eljárások alkalmazását, illetve kiegészítő fejlesztő, korrekciós, habilitációs, rehabilitációs, valamint terápiás célú pedagógiai eljárások alkalmazását teszi szükségessé.
- A közoktatási törvény a sajátos nevelési igényű tanulókhoz igazodva az általánosan kötelező feltételeket több területen módosítja, illetve kiegészíti olyan többletszolgáltatásokkal, amelyeket ki kell alakítani, és hozzáférhetővé tenni a sajátos nevelési igényű tanulók számára.

5.2 A beszédfogyatékos, beszéd- és nyelvi fejlődésben akadályozott tanulók fejlesztésének elvei, céljai és feladatai és fejlesztési programja

Beszédfogyatékos az a tanuló, akinél veleszületett, vagy szerzett idegrendszeri, működési zavarok és a környezeti hatások következtében jelentős mértékű a beszédbeli akadályozottság. A beszédfogyatékosság a kisiskolás kor kezdetére tartósan fennmarad, a tanuló a továbbiakban is folyamatos gyógypedagógiai ellátásra szorul. Beszédbeli akadályok jellege:

- Megkésett beszédfejlődés
- Diszfázia

- Diszlália
- Orrhangzós beszéd
- Beszédritmus zavara (dadogás, hadarás)
- Diszfónia
- Disarthria
- Diszlexia
- Diszgráfia
- Súlyos beszédészlelési és beszédmegértési zavar, vagy ezek halmozott előfordulása.!!

Alapelv:

A beszédfogyatékos tanuló iskolai fejlesztésében, speciális nevelési igényeinek kielégítésében elsőbbséget kell biztosítani az ép beszélő környezetben integráltan történő oktatásnak. Ez biztosíthatja a tanulók számára a felfelé nivellálást segítő pedagógiai környezetet.

Cél

- Az enyhébb beszédhibákkal diagnosztizált tanulóknál ~~a~~ szűnjön meg a beszédhiba.
- A súlyosabb beszédhibás tanulóknál elérni, hogy érthetően tudjanak kommunikálni.

Feladat

- összhangban kerüljenek fejlesztésre a pszichológiai és fiziológiai tényezők, a személyiség és a beszédműködés kölcsönhatása;
- a beszéd állapotának felmérése, tudatos és tervszerű fejlesztése, melynek során a beszéd állapotának felmérésétől a terápiás terv meghatározásán át a tudatos módszerválasztáson túl a komplexitás és a folyamatkövetés is megvalósul;
- olyan módszerek megválasztása, amely az életkor, a pszichikai sajátosságok, a beállítódás, az értelmi képesség, a beszédhiba típusának és súlyosságának, és a korrekció adott szakaszának figyelembevételével történik;
- a tanulók sokoldalú percepciós fejlesztése, melynek során a kinesztéziás, a hallási, a látási, a beszédmozgási benyomások egymást erősítve fejlődnek;
- egyéni haladási tempó;

- differenciált fejlesztés, egyéni fejlesztési terv alapján.

A tanulók iskolai fejlesztésének pedagógiai szakaszai megegyeznek a NAT-ban alkalmazott szakaszolással. A helyi tantervben a bevezető szakasz időtartamának megnövelése – általában az első évfolyam tananyagának két tanévre történő elosztásával – indokolt lehet.

5.3 A hallássérült (siket, nagyothalló) tanulók iskolai fejlesztésének elvei, céljai és feladatai és fejlesztési programja

A hallássérülésen a hallás állandó, maradandó vagy tartós zavarát értjük, amely megnehezíti a külvilág ingereinek észrevételét, a beszéd megértését, megtanulását. Hallássérülés esetén a hallásküszöb megemelkedik, a gyermek csak az erősebb hangokat hallja meg, vagy meg sem hallja azokat.

Gyógypedagógiai szempontból nagyothalló az, akinek hallókészülékkel korrigált hallásvesztése a tagolt beszéd észlelését, megértését és elsajátítását az épekhez képest csökkent mértékben, de valamilyen módon még lehetővé teszi, vagyis többé-kevésbé meg is érti a hangos beszédet, és ha nem is tökéletesen, de saját magát is hallja.

A nevelés-oktatás szervezeti keretének megválasztását, az alkalmazott speciális módszer- és eszközrendszert minden esetben a gyermek állapotából fakadó egyéni szükségletek határozzák meg. Külön gondot kell fordítani arra, hogy a tanuló minden segítséget megkapjon hallássérüléséből, gyengébb nyelvi kommunikációs kompetenciájából, fogalmi gondolkozásából eredő hátrányának és ezzel összefüggő tanulási nehézségének leküzdéséhez.

Az integráltan tanuló hallássérült gyermek számára biztosítani kell mindazokat a speciális eszközöket, egészségügyi és pedagógiai habilitációs, rehabilitációs ellátást, melyekre a szakértői és rehabilitációs bizottság javaslatot tesz, illetve a hallássérülés tényéből következik. A hallássérült tanulónál a hallás csökkenése miatt a szokásostól eltér a beszéd, a nyelv, és – ennek következtében – a személyiség fejlődése. A tanuló nyelvi kommunikációs szintje az esetek jelentős részében nem korrelál a hallásállapottal, attól pozitív és negatív irányban is eltérhet.

Cél:

- Hozzájárulni a hallássérült gyermekek beszéd, hallás és személyiségfejlődéséhez

azáltal, hogy jól beszélő, halló környezetet biztosítunk számukra.

- Segíteni őket abban, hogy halló tanulóink magatartásmintáját, szokásait átvegyék.
- Váljanak az iskolai közösség teljes értékű tagjaivá, és ezáltal erősödjék önbizalmuk.
- A halló társak jelenléte miatt reálisabban ítéljék meg saját képességeiket, s így egészséges énképük alakuljon ki.
- Az integráció során arra serkenteni a gyermekeket, hogy a közös tanulás és munka során önmaguk számára magasabbra állítsák a mércét, mint azt tennék sorstársaik között a szegregált intézményben.
- Az esélyegyenlőség biztosításával szélesebb körű lehetőségük kínálkozik a továbbtanulásra, a pályaválasztásra.
- Célunk, hogy megtanuljanak élni, dolgozni abban a közegben, amelyben felnőttkorukban is élni, dolgozni fognak.
- Ugyanakkor szeretnénk, ha az integrált oktatási forma egészséges tanulóink javát is szolgálná. Ha megtanulnák elfogadni az egyéni különbözőségeket, ha megalapozódna bennük az általános iskolai évek alatt a mások iránti felelősségérzet, az empátia és a tolerancia.

Feladat

- Rendszeres kapcsolattartás a szurdopedagógussal, a szülővel.
- Megfelelő ültetési rend a szájról olvasási feltételek biztosítása a tanteremben.
- Gyakoribb, sokrétűbb, vizuális szemléltetés a tanítási órákon.
- Külön figyelmet fordítunk a hallássérültek beszédgrammatikájának, szókincsének, kifejezésmódjának fejlesztésére, állandó javítására.
- Változatos tanulásszervezési és tanulási módszerek alkalmazása a tanórákon.
- Az órákon felhasznált szövegek előkészítésével elősegíteni a tanulók aktív részvételét a tananyag-feldolgozásban.
- Rendszere füzetvezetés, vázlat.
- Egyéni haladási tempó.
- Differenciált fejlesztés, egyéni fejlesztési terv alapján.

5.4 Az autizmus-spektrumzavarokban szenvedő tanulók speciális fejlesztésének elvei, céljai, feladatai és módszerei

Az autizmus a szociális, kognitív és kommunikációs készségek fejlődésének minőségi zavara, amely a személyiség fejlődésének egészét átható, úgynevezett pervazív zavar. Mai tudásunk szerint a fejlődési zavar nem megelőzhető és nem gyógyítható, az alapvető károsodás egész életen át fennáll. Az alábbi három területen mutatható ki minőségi károsodás: kommunikáció, szociális fejlődés, rugalmas viselkedésszervezés.

A szociális akciók minőségbeli károsodásának 4 kritériuma.

- Az összetett nonverbális viselkedésmódok, pl. szemkontaktus, arckifejezés, testtartás, gesztusok alkalmazásának egyértelmű károsodása a szociális interakciók szabályozásában
- Az életkornak megfelelő kortárskapcsolatok kialakításának sikertelensége
- A spontán törekvés hiánya az örömnek, érdeklődésnek, sikernek másokkal való megosztására
- A társas és érzelmi kölcsönösség hiánya

A kommunikáció minőségbeli károsodásának 5 kritériuma.

- A beszélt nyelv fejlődésének késése vagy teljes hiánya (anélkül, hogy a személy alternatív kommunikációs módokkal, pl. gesztus, mimika kompenzálna)
- Megfelelő beszéd mellett a másokkal folytatott beszélgetés kezdeményezésére vagy fenntartására való képesség károsodása
- A nyelv sztereotip, repetitív használata
- Az életkornak megfelelő változatos és spontán szerep, illetve imitatív játék hiánya
- Társas utánzáson alapuló játék hiánya

A sztereotip és repetitív viselkedés és érdeklődés 4 kritériuma.

- Gyakran kizárólagossá váló egy vagy több olyan sztereotip korlátozott érdeklődésű kör, amely intenzitását vagy tárgyát tekintve rendellenes
- Rugalmatlan ragaszkodás sajátságos, nem funkcionális rutinokhoz vagy rituálékhoz

- Sztereotip, repetitív motoros furcsaságok
- A tárgyak részleteiben való elmélyedés

Tünetek a mozgásos készségek területéről.

- Rossz a mozgáskoordinációja, ezért gyenge például a labdajátékokban.
- Szokatlan testtartással szalad.

Egyéb sajátosságok.

- Szokatlan mértékű félelem vagy nyugtalanság lesz úrrá rajta:
- szokványos hangoktól (pl. elektromos gépektől);
- a bőr vagy a fej érintésétől;
- bizonyos ruhadarabok viselésekor;
- váratlan zajoktól;
- egyes tárgyak látványától;
- zajos helyektől, tömegtől (pl. bevásárlóközpontban).
- Ha izgatott, kezével csapkod, forog.
- Kisebb fájdalmakra érzéketlen.
- Beszédfejlődése megkésett.
- Szokatlan grimaszokat vág, vagy ráng az arca.

Az autisztikus tanulók fejlesztésének általános céljai, feladatai:

A legáltalánosabb távlati cél az egyéni képességek, fejlettség szintjén elérhető legjobb felnőttkori szociális adaptáció és önállóság feltételeinek megteremtése: ennek alapja a szociális, kommunikációs és gondolkodási készségek hiányának speciális módszerekkel történő kompenzálása és a meglévő készségek fejlesztése. A hiányzó készségeket pótló, helyettesítő kompenzációs-habilitációs kezelése a fejlődési elmaradás, a másodlagos (pl. viselkedés-) problémák leküzdése érdekében. A fogyatékos készségek kompenzálása különös jelentőségű a tanulási, szociális és munkahelyzetekbe való beilleszkedés és viselkedés elsajátításához. Az iskolai és a mindennapi gyakorlati életre felkészítő tananyag speciális módszerek segítségével történő elsajátítása.

Az autisztikus tanulók iskolai fejlesztése:

Az autisztikus tanulók iskolai fejlesztését a szociális-kommunikációs készségek fejlesztése és a rugalmasabb viselkedésrepertoár kialakítása határozza meg. Az iskolai fejlesztés pedagógiai szakaszai általában módosításokkal egyeznek meg a NAT-ban és a kerettantervekben rögzített pedagógiai szakaszokkal és tartalmakkal. A módosításokat a helyi tantervekben és egyéni fejlesztési tervekben kell meghatározni a gyermekek egyéni szükségleteinek, fejleszthetőségének megfelelően. Az 1-4. évfolyam elvégzéséhez általában hosszabb időkeretre van szükség.

A jó értelmi és nyelvi képességekkel rendelkező tanulók esetében előfordulhat, hogy az egyes műveltségi területeken meghatározott tartalmak jelentős részét a NAT-ban meghatározott életkorban képesek elsajátítani. Ezekben az esetekben egyéni fejlesztési terv alapján a szociális-kommunikációs és speciális kognitív készségek párhuzamosan fejlesztése szükséges.

Az autisztikus gyermekek integrációja:

A tudatosan tervezett, és nem kényszermegoldásként alkalmazott integráció csak akkor indokolt, ha egyértelműen az autisztikus gyermek javát szolgálja. A mérlegelés jellemzően a harmadik szakaszban nevelt tanulók egy részénél reális. Az integráció szükségességének megítéléséhez az alábbi tényezők alapos mérlegelése szükséges, úgy, hogy a feltételek együttesen és perspektivikusan legyenek adottak.

A tanuló részéről átlagos vagy átlag feletti intelligencia, enyhe fokú autisztikus fogyatékosság, jól kompenzált, minimális viselkedésproblémák.

A családtagok részéről egyértelmű szándék a szakemberekkel való szoros együttműködésre és a gyermek intenzív támogatására.

Az iskola részéről:

- a speciális módszertanban jártas pedagógus és asszisztens;
- jól előkészített, ütemezett fejlesztési terv;
- együttműködés a családdal;
- a befogadó gyermekcsoport felkészítése a pozitív hozzáállásra, folyamatos támogatása;
- szakértői csoporttal való intenzív kapcsolattartás.

6. Az iskola egészségnevelési programja

6.1 Az egészségnevelés iskolai területei

Az iskolai környezeti nevelés fontos és elengedhetetlen része az egészségnevelés. Ez a pedagógiai folyamat is kétrétegű. Egyrészt az iskolák tantervében, tanítási gyakorlatában szerepet kapnak az egészségre, az egészség megőrzésére vonatkozó ismeretek, fogalmak, adatok, összefüggések. Másrészt az iskolai élet mindennapos gyakorlatában – az iskola üzemeltetésében, fenntartásában – kell gondolkodni az iskolában dolgozók és tanulók egészségéről. Az egészség a WHO meghatározása szerint egybefoglalja a testi, a mentális-lelki és a szociális jólétre való képességeket, állapotokat. Ezért az iskolai egészségnevelés nemcsak fizikai, hanem mentálhigiénés és a társas viszonyok terén is átfogó feltétel-együttest kell biztosítania a felnőttek és a gyerekek életminősége és jóléte miatt.

A Babérliget Iskolában az egészségmegőrzést támogató programok a következők:

- minden reggel relaxációs torna.
- sportnap, egészségnap rendszeres szervezése.
- felvilágosító előadások a drog, alkohol, cigaretta betegségekről.
- a mindennapi táplálkozás több zöldséget és gyümölcsöt tartalmaz.
- az iskola büféjében egészséges ételeket forgalmazunk.

Az előző felsorolásból nyerhető témák, amelyek az egészségnevelési programunkban előadások formájában megjelennek:

- az egészséges táplálkozás témái.
- a szenvedélybetegségekkel való foglalkozás.
- a szexuális felvilágosítás, családtervezés, AIDS-prevenció.
- elsősegélynyújtás, gyógyszerhasználat.
- testi higiénia.
- a környezeti ártalmak (zaj, légszennyezés).
- személyes biztonság.
- testedzés, mozgás, helyes tartás.

6.2 A testnevelés és a sport szerepe az egészséges életmód kialakításában

A Köznevelési törvény értelmében a tanulóink mindennapos testnevelésben részesülnek. Ezen felül tovább mozgási, sportolási lehetőséget biztosítunk számukra.
Irányelv, hogy a tanítási órák közötti szüneteket, ha van rá lehetőség, a szabad levegőn kell tölteni. Ilyenkor szabadon választott mozgástevékenységekből választhatnak a gyerekek, amiket pedagógusok irányítanak.
Az egészségfejlesztő program célja a gyermekek egészséges testi-lelki fejődésének elősegítése, ezzel megelőzve a mozgásszegény életmód negatív hatásait, többek között a szellemi teljesítmény romlását is, valamint a társakkal történő kreatív együttműködés fejlesztése. Az iskolai testnevelés segítséget nyújthat bizonyos rendellenességek korai észlelésében és megelőző szerepet tölthet be több, későbbi betegség kialakulásában.
A tanulóink mindennap testnevelés órán és testmozgási alkalmon vesznek részt, így biztosítható a keringési-légzőrendszer megfelelő terhelése, a helyes testtartás kialakítása, a fittség mérése. Rendszeres munkával elő kell segíteni a fizikai erőgyarapodást és az ellenálló-képesség fejlődését. A gyermekek napirendjébe beépülve a mozgás növelje edzettségük szintjét és a teljesítőképességüket.
Színesítjük a gyerekek mozgáskultúráját, életminőség javító, szabadidőben végezhető sportokat ismertetünk meg diákjainkkal, természetesen sok játékkal, adott esetben tánccal bővítve a kört
Fontosnak tartjuk, hogy a mozgás örömöt, sikerélményt adjon, érvényesüljön a sport személyiségfejlesztő hatása. Kirándulási és sportolási alkalmak számának emelése teremtsen lehetőséget a mozgás örömének átélésére. A sikeres teljesítmény elérése tegye próbára akaraterejüket, így fejlessze kitartásukat.

6.3 A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

Az iskola a mindennapos testnevelést a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezi meg. Ennek alapján az iskola minden osztályban, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből a tanuló legfeljebb heti két órát az alábbi módok valamelyikével teljesíthet:

- a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott tanórán való részvétellel,
- iskolai sportkörben való sportolással,
- kérelem alapján – sportszervezet, sportegyesület által kiállított igazolás alapján kiadott intézményvezetői engedéllyel – sportszervezet, sportegyesület keretei között szervezett edzéseken való sportolással.

A tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelés tantárgyat tanító nevelők végzik el a testnevelés órákon, tanévenként egy alkalommal május hónapban. (A felmérés a „Hungarofit teszt" alapján került összeállításra. Lásd: Módszerek a tanulók fizikai felkészültségének, teljesítményének mérésére, értékelésére Szerkesztette: Andrásné Dr. Teleki Judit, MKM 1997.) A mérés eredménye alapján a nevelők a tanulók fizikai állapotát, általános teherbíró képességét minősítik, az évente kapott eredményeket összehasonlítják, és ezt az értesítő könyvön keresztül a szülők tudomására hozzák. Az általános fizikai teherbíró képességek mérése során feltérképezhetők az egyes képességterületen mutatkozó hiányosságok. E hiányosságok feltárása és a tanulók életmódjának ismerete segítségével lehet a tanulók fizikai állapotát optimalizálni.

A mérések általános szempontjai:

- A tanulók valamennyi tesztet testnevelési felszerelésben hajtják végre.
- Valamennyi tesztet tornateremben csúszásmentes padlón végeztetünk el.
- A tesztek között a tanulók pihenhetnek.
- A teszteket a tanulók előzetesen megismerhetik.

A motoros tesztek sorrendje

1. Egyensúlyi teszt
2. Végtagmozgás gyorsaságát mérő teszt: lapérintés
3. Hajlékonysági teszt: ülésben előre nyúlás (kötelező)
4. Dinamikus láberő teszt: helyből távolugrás (kötelező)
5. Statikus erőt mérő teszt: kézi szorító erő
6. Törzserőt mérő teszt: sit-up teszt, felülések (kötelező)
7. Funkcionális karerőt mérő teszt: függés hajlított karral (kötelező)
8. Futási sebességet, fürgeséget mérő teszt: 10x5 méter ingafutás

9. Kardio-respiratorikus állóképességi teszt: 20 méteres ingafutás, 12 perces futás, Cooper teszt

Az országosan egységes adatszolgáltatáshoz tanév elején és a tanév végén meg kell mérni a fizikai állapot minősítéséhez szükséges motorikus próbákban elért teljesítményt, és a mért eredmények pontértékei alapján kell az értékelést és a minősítést elvégezni.

Az adatok nyilvántartása

Az egyéni adatlapokat osztályonkénti bontásban és az osztályonkénti adatlapokat is a vizsgálatot végző tanár kezeli. Az intézményi osztályonkénti összesített adatlapokat a vezető testnevelő állítja össze a tanév végén mért eredmények alapján, majd az intézmény vezetőjének aláírásával hitelesítve továbbítja.

Egyéb felmérések

A testnevelő kollégák az eddig ismertetett tesztek mellett minden korcsoportban végeznek további felméréseket is abból a célból, hogy még teljesebb képet kapjanak tanulóink fizikai állapotáról. Ezek a felmérések a következő feladatokból állnak:

- falhoz passz: 2 méterről kosárlabdával 1 perc alatt,
- 60 méteres síkfutás: salakpályán stopperral mért időre,
- 400 méteres síkfutás: salakpálya körül (3 kör + 1 egyenes szakasz) stopperral mért időre,
- kislabda hajítás: tömött kislabdával,
- távolugrás: homokgödörbe nekifutó sávból,
- négyütemű fekvőtámasz: négyütemű szabad gyakorlat elvégzése 1 perc alatt,
- medicin dobás hátra fej fölött,
- súlypontemelkedés: állásból, páros lábbal való felugrás.

6.4 Az iskolaorvos általános éves munkaterve

Folyamatosan végzendő feladatok:

- Tisztasági vizsgálatok.
- Egészségnevelő foglalkozások igény és lehetőség szerint.

- Szeptember: Nyomtatványrendezés (érkező tanulók törzslapjának kikérése, távozó tanulóké elküldése, osztálynévsorok bekérése)
- Védőoltások, orvosi vizsgálatok ütemezése, tisztasági vizsgálatok
- Tájékoztató és kérdőív küldése a szülőknek, érintett osztályokban oltási könyv bekérése
- 6. osztályosoknak Di-Te, 8. osztályosoknak Hepatitisz B oltás
- Október: Testnevelés-beosztás egyeztetése testnevelőkkel, gyógytestnevelőkkel
- 1. osztályosok védőnői szűrése, orvosi vizsgálata
- 6. osztályosok MMR (Priorix), 8. osztályosok Hepatitisz B oltása
- November: 8. osztályosok védőnői szűrése, orvosi vizsgálata továbbtanuláshoz
- Szakorvosi beutalók leleteinek értékelése
- December: 7. osztályosok védőnői szűrése, orvosi vizsgálata
- „V" és „F" vizsgálatok
- Január: 3. osztályosok védőnői szűrése, orvosi vizsgálata
- Tüdőszűrés előkészítése
- Február: 5. osztályosok védőnői szűrése, orvosi vizsgálata
- Március: 4. osztályosok védőnői szűrése, orvosi vizsgálata
- „V" és „F" vizsgálatok
- 8. osztályosok Hepatitisz B védőoltásának 3. részlete
- Április: 2. osztályosok védőnői szűrése, orvosi vizsgálata
- Május: 6. osztályosok védőnői szűrése, orvosi vizsgálata
- Június: Az iskolai éves jelentés elkészítése

7. Helyi tanterv

Iskolánk helyi tanterve az emberi erőforrások minisztere által kiadott kerettantervek közül az alábbi tantervekre épül:

A kerettantervek kiadásáról és jóváhagyásáról szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet

1. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára",

valamint

2. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára".

Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel.

A miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott szabadon tervezhető órák számával az informatika és angol nyelv tantárgyak óraszámát növeltük meg azzal a céllal, hogy e tárgyakból a készségfejlesztésre, az ismeretek gyakorlására több idő jusson.

Iskolánk az ötödik évfolyamon választható Dráma és tánc, illetve Hon- és népismeret tantárgyak közül a Hon- és népismeret tantárgyat tanítja. Iskolánk a miniszter által kiadott választható kerettantervek közül az alábbiak alapján végzi oktató-nevelő munkáját.

1-4. évfolyam	Ének-zene „A"változat
5-8. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom „A"változat
5-8. évfolyam	Biológia-egészségtan „A" változat
5-8. évfolyam	Fizika „B" változat
5-8. évfolyam	Kémia „B" változat
5-8. évfolyam	Ének-zene „A" változat

Tanórán kívüli foglalkozások:

Az iskola célja, hogy a 8-16 óráig terjedő időszakban a gyerekek érdeklődésükhöz és adottságaikhoz mérten minőségi foglalkozásokon tudjanak részt venni szakköri rendszerben. A nemzeti köznevelési törvény iránymutatásával összhangban a Babérliget Iskola is arra törekszik, hogy a gyerekeknek az iskola falain belül tudja ezeket a foglalkozásokat biztosítani. Az iskola a következő szakköröket és tanítási időn kívüli foglalkozások lehetőségét tudja megteremteni:

- logika, matematika
- dráma, színjátszás
- hangszeres zene
- kézműves
- média
- különböző sport

7.1 Az 1-4. évfolyam tantárgyi rendszere és heti óraszámai

Tantárgy/évfolyam	1. évf.		2. évf.		3. évf.		4. évf.	
	1.félév	2.félév	1.félév	2.félév	1.félév	2.félév	1.félév	2.félév
magyar nyelv	4	3	4	3	3	3	3	3
magyar irodalom	3	4	3	4	3	3	3	3
idegen nyelv							2	2
matematika	4	4	4	4	4	4	4	4
informatika								
testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
természetismeret	1	1	1	1	1	1	1	1
ének-zene	2	2	2	2	2	2	2	2
rajz	2	2	2	2	2	2	2	2
technika és életvitel	1	1	1	1	1	1	1	1
erkölcstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Alap óraszám összesen	**23**	**23**	**23**	**23**	**22**	**22**	**24**	**24**
Szabadon tervezhető								
idegen nyelv	2	2	2	2	2	2	2	2
technika					1	1	1	1
Összes heti tanóra	**25**	**25**	**26**	**26**	**25**	**25**	**27**	**27**

7.2 Az 5-8. évfolyam tantárgy rendszere és óraszámai

Tantárgy/évfolyam	5. évf.		6. évf.		7. évf.		8. évf.	
	1.félév	2.félév	1.félév	2.félév	1.félév	2.félév	1.félév	2.félév
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	3	3	4	4
Történelem és állampolgári ism.	2	2	2	2	2	2	2	2
Erkölcstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Idegen nyelv	3	3	3	3	3	3	3	3
Matematika	4	4	3	3	3	3	3	3
Informatika			1	1	1	1	1	1
Természetismeret	2	2	2	2				
Fizika					2	2	1	1
Biológia és egészségtan					2	2	1	1
Kémia					1	1	2	2
Földrajz					1	1	2	2
Ének-zene	1	1	1	1	1	1	1	1
Vizuális kultúra	2		1	1	1	1	1	1
Technika és életvitel		2	1	1	1	1		
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	1	1	1
Honismeret	1	1						
Alap óraszám összesen	**26**	**26**	**25**	**25**	**28**	**28**	**28**	**28**
Szabadon tervezhető								
idegen nyelv	2	2	2	2	2	2	2	2
számítástechnika			1	1	1	1	1	1
Összes heti tanóra	**28**	**28**	**28**	**28**	**31**	**31**	**32**	**32**

7.3 Csoportbontás

Az iskolánkban csoportbontásban oktatjuk az idegen (angol) nyelvet és az informatikát. Ezzel az a célunk, hogy a nyelvtanulásban ideális kislétszámú tanulócsoportokban tudjuk biztosítani tanulóinknak az ismeretszerzéshez optimális körülményeket. Másodsorban a csoportbontás lehetőséget ad a fizikai differenciálásra is. A párhuzamosan működő nyelvi csoportok szintjeinek nem kell megegyezniük. Fontos viszont a csoportok közötti átjárhatóság biztosítása.
Az informatika tantárgy oktatását elsősorban helyigénye és a taneszközök (számítógépek) száma miatt oldjuk meg csoportbontásban, de az sem elhanyagolható indok ebben az esetben, hogy kisebb létszámnál több idő jut az egyéni segítségnyújtásra.

7.4 Az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

16/2013 EMMI rendelet szabályozza:
„A tankönyvrendelésnél az iskolába belépő új osztályok tanulóinak várható, becsült létszámát is figyelembe kell venni.
A tankönyvrendelést oly módon kell elkészíteni, hogy – a tankönyvtámogatás, a tankönyvkölcsönzés, a tankönyv tanórán kívüli elhelyezése – az iskola minden tanulója részére biztosítsa a tankönyvhöz való hozzájutás lehetőségét.
(2) Amennyiben a hivatalos tankönyvjegyzéken a matematika műveltségterület kivételével bármely tantárgy, műveltségterület vonatkozásában van olyan tankönyv, amelyet az e rendeletben a tartós tankönyvre meghatározott szabályok alapján hagytak jóvá és az ilyen tantárgyhoz vagy műveltségterülethez az iskola tankönyvet rendel, az iskola a tankönyvrendelés során a tartós tankönyvek közül választ.
(3) A tankönyvrendelés végleges elkészítése előtt az iskolának lehetővé kell tenni, hogy azt a szülők megismerjék.
A tankönyvrendelés elkészítésénél a szülői szervezet – különösen a tankönyvek grammban kifejezett tömegére tekintettel – véleménynyilvánítási joggal rendelkezik. A szülő nyilatkozhat arról, hogy gyermeke részére az összes tankönyvet meg kívánja-e vásárolni, vagy egyes tankönyvek biztosítását más módon, például használt tankönyvvel kívánja

megoldani.

Az egyes osztályokba beiratkozott tanulók szüleit tájékoztatni kell az adott osztályban használni szándékozott tankönyvek össztömegéről. Az 1–4. évfolyamokra beiratkozott tanulók heti órarendjét úgy kell kialakítani, hogy az egyes tanítási napokon használt tankönyvek tömege a három kilogrammot ne haladhassa meg. A szülői szervezet az 1–4. évfolyamokra beiratkozott tanulók heti órarendjének összeállításánál – különösen a tankönyvek grammban kifejezett tömegére tekintettel – egyetértési joggal rendelkezik.

(5) Az iskolának legkésőbb május 31-ig – a helyben szokásos módon– közzé kell tennie azoknak a tankönyveknek, ajánlott és kötelező olvasmányoknak a jegyzékét, amelyeket az iskolai könyvtárból a tanulók kikölcsönözhetnek.

(6) Az intézményvezető a Nemzeti alaptanterv felmenő rendszerű bevezetésével érintett iskolai évfolyamokon bármely tantárgyhoz, műveltségi területhez csak olyan tankönyvet rendelhet az iskolai tankönyvrendelés kereti között, amelyiknek a tankönyvvé nyilvánítása a kerettantervi rendelet kihirdetését követően történt feltéve, hogy az adott tantárgyhoz, műveltségi területhez a kerettantervi rendelet alapján került kiadásra vagy jóváhagyásra kerettanterv, továbbá szerepel ilyen tankönyv a hivatalos tankönyvjegyzéken. Ezt a rendelkezést nem kell alkalmazni a 31. § (5)–(7) bekezdésekben meghatározott tankönyvek vonatkozásában."

A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszközökre is szükségük van. Ezek a testnevelés, a vizuális kultúra, valamint a technika, életvitel és gyakorlat.

A felmerülő taneszközök igényét az iskola igazgatója hagyja jóvá. A kiválasztásnál figyelembe veszi a munkaközösségek véleményét. Az intézmény vezetője a szülőket tájékoztatja a döntéséről. A kiválasztás a következő alapelvek figyelembe vételével történik:

- Feleljen meg a taneszköz az iskola helyi tantervének.
- Előnyben kell részesíteni azokat a taneszközöket, amelyek több tanéven keresztül használható. neszközök használatában stabilitásra kell törekedni, vagyis tankönyvcsaládot váltani a nevelés folyamatán csak nagyon indokolt esetben lehet.
- A taneszközök ára lehetőleg legyen összhangban a minőséggel, kivitelezéssel.

- Segítse elő a tanulók önálló ismeretszerző képességének fejlődését.
-

Fontosnak tartjuk a tevékenykedő, fölfedező tanulásra építő ismeretszerzést, melyhez elengedhetetlen, hogy kellő mennyiségű és minőségű eszköz álljon a tanulók rendelkezésére.

7.5 A magasabb évfolyamba lépés feltételei

- a második-nyolcadik évfolyamon a tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben "A továbbhaladás feltételei" c. fejezetekben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon a tanév végére minden tantárgyból teljesítette,
- a nevelők a követelmények teljesítését a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A második-nyolcadik évfolyamon minden tantárgyból az "elégséges" év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz,
- ha a tanuló a második-nyolcadik évfolyamon tanév végén egy vagy több tantárgyból szerez elégtelen osztályzatot, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban javító vizsgát tehet.

A második-nyolcadik évfolyamon a magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak minden tantárgyból osztályozó vizsgát kell tennie ha:

- az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;
- az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse;
- egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, de a nevelőtestületnek jogában áll a magasabb évfolyamba lépés lehetőségét biztosítani, ha a tanuló a megfelelő számú érdemjeggyel rendelkezik.
- magántanuló volt.

- Az első évfolyamon a közoktatási törvény előírásának megfelelően a tanuló csak abban az esetben nem léphet magasabb évfolyamba, ha az adott tanév során 250 óránál többet mulasztott.
- A 250 óránál többet mulasztott tanulók és a magántanulók esetében az osztályozó vizsga tantárgyai a következők:

- 1-2. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret;
- 3. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret
- 4. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, informatika tantárgy, idegen nyelv
- 5-6. évfolyam: magyar irodalom, magyar nyelvtan, történelem, matematika,
- természetismeret, informatika, idegen nyelv
- 7-8. évfolyam: magyar irodalom, magyar nyelvtan, történelem, matematika, fizika,
- biológia, kémia, földrajz, informatika, idegen nyelv

7.6 Az iskolába jelentkező tanulók felvétele

Iskolánk Budapest és környékéről várja elsődlegesen a tanköteles korú jelentkezőket. Kollégiumi ellátást, utazási, vagy lakhatási támogatást iskolánk nem tud biztosítani tanulóinak.

A 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 45.§ szerint az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse. A Babérliget Iskola a jó képességű gyerekek további fejlesztését tűzi ki célul. Klasszikus felvételi nincs, de az iskolába kerülést az 1. osztályba lépőknél egy elbeszélgetés, a magasabb évfolyamba jelentkezőknél próbaidőszak előzi meg. Iskolánk integráló intézmény, ezért sajátos nevelési igényű tanulók fogadására is felkészült. Ezen belül a pervazív zavarokkal küszködő gyerekek (spektrumzavar, Asperger-szindróma), és a nem súlyos részképesség-zavarral küzdő tanulók integrálását támogatja. Az iskolába nem vehető fel olyan tanuló, aki súlyos tanulási zavarral küzd, önveszélyes vagy közveszélyes magatartási mintát mutat. Az iskolába való felvételről minden esetben a tantestület többségi véleménye alapján hoz az intézményvezető döntést.

Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát;
- a szülő személyi igazolványát;
- a gyermek lakcímkártyáját;
- a gyermek felvételét javasoló óvodai szakvéleményt (ha a gyermek óvodás volt);
- a nevelési tanácsadó felvételt javasoló szakvéleményét (ha a gyermek nem volt óvodás, vagy ha az óvoda a nevelési tanácsadó vizsgálatát javasolta);
- a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával;
- szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.

A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló anyakönyvi kivonatát;
- a szülő személyi igazolványát;
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.
- a tanuló anyakönyvi kivonatát.

A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulóknak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie idegen nyelvből és azokból a tárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni,

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

- Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel fejezzük ki, hogy a tanuló:

KIVÁLÓAN TELJESÍTETT

JÓL TELJESÍTETT

MEGFELELŐEN TELJESÍTETT

FELZÁRKOZTATÁSRA SZORUL

- A második évfolyam év végétől a negyedik évfolyam év végéig az osztályozás módszerét használjuk.
- A második-nyolcadik évfolyamon a tanuló teljesítményét, előmenetelét év közben minden tantárgyból érdemjeggyel minősítjük.
- A második évfolyamon év végén valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük.

A második év végi és az 3-8. évfolyamon a félévi és az év végi osztályzatot az adott félév során szerzett érdemjegyek és a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.

Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyat tanító nevelő értesíti az értesítőkönyvön keresztül. Az értesítőkönyv bejegyzéseit az osztályfőnök kéthavonta ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását pótolja.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

alsóban

Teljesítmény	Érdemjegy
0-60 %:	elégtelen (1)
61-74 %:	elégséges (2)
75-84 %:	közepes (3)
85-94 %:	jó (4)
95-100 %:	jeles (5)

felsőben

Teljesítmény	Érdemjegy
0-60 %:	elégtelen (1)
61-70 %:	elégséges (2)
71-80 %:	közepes (3)
80-89 %:	jó (4)
90-100 %:	jeles (5)

A második évfolyamon az év végi bizonyítványban, illetve az harmadik-nyolcadik évfolyamon a félévi értesítőben és az év végi bizonyítványban a következő tantárgyakból elért eredmények kerülnek minősítésre:

- második évfolyamon: magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, környezetismeret, ének-zene, rajz, technika, testnevelés.
- harmadik évfolyamon: magyar nyelv, magyar irodalom, idegen nyelv (csak tagozat), matematika, informatika, környezetismeret, ének-zene, rajz, technika, testnevelés.
- negyedik évfolyamon: magyar nyelv, magyar irodalom, idegen nyelv, matematika, informatika, környezetismeret, ének-zene, rajz, technika, testnevelés.
- ötödik évfolyamon: magyar nyelv, magyar irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, informatika, természetismeret, ének-zene, rajz, technika, testnevelés.
- hatodik évfolyamon: magyar nyelv, magyar irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, informatika, természetismeret, földrajz, ének-zene, rajz, technika, testnevelés.
- hetedik évfolyamon: magyar nyelv, magyar irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, informatika, fizika, biológia, kémia földrajz, ének-zene, rajz, technika, testnevelés.
- nyolcadik évfolyamon: magyar nyelv, magyar irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, informatika, fizika, biológia, kémia, földrajz, ének-zene, rajz, technika, testnevelés.

Az etika, a mozgókép és médiaismeretet és tánc-dráma tantárgyakat nem osztályozzuk.

7.7 A tanulók magatartásának értékelése és minősítése

A tanulók magatartásának értékelésénél és minősítésénél az 1-8. évfolyamon a példás (5), a jó (4), változó (3), rossz (2) érdemjegyeket illetve osztályzatokat alkalmazzuk. A tanulók magatartását az 1. évfolyamon a félév és tanítási év végén az osztályvezetők: osztályzattal minősítik, és azt az értesítőbe, illetve bizonyítványba bejegyzik. A 2-8. évfolyamon, a tanulók magatartását az osztályfőnökök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli. A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetekben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról. A félévi és év végi osztályzatot az értesítőbe és bizonyítványba be kell jegyezni. Az iskolában a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

Példás (5) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja,
- tanórán és tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik, kötelességtudó, feladatait teljesíti
- önként vállal feladatokat, és azokat teljesíti,
- tisztelettudó,
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik,
- az osztály és az iskolaközösség életében aktívan részt vesz,
- óvja és védi az iskola felszerelését, környezetét,
- nincs írásbeli figyelmeztetése.

Jó (4) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja, tanórán vagy tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik,
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti,
- feladatokat önként nem vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti,
- az osztály vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, bíztatásra vesz részt,

- nincs írásbeli intője vagy megrovása.

Változó (3) az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be, tanórán vagy tanórán kívül többször viselkedik fegyelmezetlenül,
- feladatait nem teljesíti minden esetben,
- előfordul, hogy társaival, felnőttekkel szemben udvariatlan, durva, a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik, igazolatlanul mulasztott,
- osztályfőnöki intője van.

Rossz (2) az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti,
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti,
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen,
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlan, durván viselkedik,
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza,
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt,
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy magasabb fokú büntetése van.

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt pontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

7.8 A tanulók szorgalmának értékelése és minősítése

A tanulók szorgalmának értékelés és minősítése 1-8. évfolyamon példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) érdemjegyekkel illetve osztályzatokkal történik.

A tanulók szorgalmát az első évfolyamon a félév és a tanítási év végén az osztályvezető osztályzattal minősíti, és azt az értesítőbe, illetve a bizonyítványba bejegyzik. A 2-8. évfolyamon a tanuló szorgalmát az osztályfőnök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli. A szorgalom félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetekben az osztályban tanító

nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról. A félévi és év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni. Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének a követelményei a következők:

Példás (5) az a tanulók, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi
- tanórákon aktív, szívesen vállal többletfeladatot is, és azokat el is végzi, munkavégzése pontos, megbízható
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza

Jó (4) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt, rendszeresen, megbízhatóan dolgozik
- tanórákon többnyire aktív
- többletfeladatot, tanórán kívüli foglalkozásokon vagy versenyeken való részvételt önként nem, vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti
- taneszközei tiszták, rendezettek

Változó (3) az a tanuló, akinek:

- tanulmányi teljesítménye elmarad képességeitől
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik, érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik

Hanyag (2) az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében

- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen
- feladatait folyamatosan nem végzi el
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tárgyból elégtelen

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

7.9 Az iskola jutalmazásformái

Tanév közben elismerésként a következő dicséretek adhatók:

- szaktanári dicséret
- napközis nevelői dicséret
- osztályfőnöki dicséret
- igazgatói dicséret
- nevelőtestületi dicséret

Az iskolaszintű versenyek (házi versenyek) első három helyezettjeit értékeli a munkaközösség-vezető vagy a szaktanár a versenyben résztvevő tanulók előtt. Szaktárgyi dicséretben részesülnek, a győztesek neve a hirdetőtáblára kerül ki.
Területi, megyei versenyek I-IV. helyezett tanulók munkájának értékelését az igazgató végzi az iskolaközösség előtt. Igazgatói dicséretben részesülnek. A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösségek csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanulók tanév végén:

- szaktárgyi teljesítményért
- példamutató magatartásér,
- kiemelkedő szorgalomért

- példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők.!

A dicséretet a tanuló bizonyítványába be kell vezetni.

7.10 Az iskola fegyelmező intézkedései

Azt a tanulót, aki

- a tanulmányi kötelezettségét folyamatosan nem teljesíti
- tanulói házirend előírásait megszegi
- igazolatlanul mulaszt
- bármely módon árt az iskola jó hírnevének, büntetésben lehet részesíteni.!

Fegyelmező intézkedések fokozatai

- szaktanári figyelmeztetés
- napközis nevelői figyelmeztetés
- osztályfőnöki figyelmeztetés
- osztályfőnöki intés
- osztályfőnöki megrovás, igazgatói figyelmeztetés, igazgatói intés, igazgatói megrovás
- tantestületi intés, tantestületi figyelmeztetés, tantestületi megrovás.!

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelyektől indokolt esetben a vétség súlyára való tekintettel el lehet térni. A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

7.11 A házi feladat

Az iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek.

- a házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása

- az első-negyedik évfolyamon a tanulók a hétvégére (szombatra, vasárnapra), valamint a tanítási szünetek idejére nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot
- az ötödik-nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot
- belső motiváltságból szorgalmi feladatot a tanulók bármikor végezhetnek, ha ez nem hátráltatja a kötelező feladatok elvégzését.
- A házi feladat meghatározásában a tanár, tanító teljesen önálló és szabad
- A kiselőadások és projekt munkák nem tekintendők házi feladatnak

A házi feladat kritériumrendszere, céljai az alsó tagozatban:
Alsó tagozatban a házi feladattal a tananyag megszilárdításán túl az önálló munkára nevelés is cél. Viszont nem lehet cél a gyerekek túlzott vagy aránytalan terhelése. Ideális esetben a gyerekek az iskolában, a tanulási időben oldják meg a házi feladatokat. Tanóráról való hiányzás, vagy kivételes esetekben lehet otthonra házi feladatot adni. A tanulónak esélyt kell adni a hiányzó házi feladat pótlására. A házi feladat hiányát semmilyen körülmények között nem lehet szaktantárgyi osztályzattal büntetni. A szankcióknak inkább a feladatok pótlására kell irányulniuk. A munka utólagos elvégzését ellenőrizni kell. A házi feladatok ellenőrzése legyen bizalomteljes, segítő konzultáció.

Házi feladat a napközi otthonban:
A tanulókkal meg kell ismertetni, el kell sajátíttatni a délutáni napirendet, szokásrendet. Nevelőink előtérbe helyezik a házi feladatok adásánál a differenciált képesség, készségfejlesztést, amely az ismeretek felzárkóztatására, megszilárdítására, kibővítésére szolgálnak, irányulnak. Figyelembe kell venni a tanulók délutáni elfoglaltságát is és a szülőkkel ismertetni kell, hogy ezeken a napokon otthon végezzék el a tanulnivalót. A napközis nevelő mennyiségileg ellenőrzi az írásbeli munkát, de jó, ha megköveteli a tiszta külalakot. A délutáni tanulószoba idejét tartalmasan kell kihasználni.

7.12 Napirend

- 8.00-8.15 közös torna
- 8.15-12.00 4 tanítási óra
- szünetben tízórai
- szünetben közös zenehallgatás, éneklés
- szünetben zenés mozgásos játékok
- 12.00-13.15 ebéd, szabadidő
- 13.15-14.00 5. tanítási óra / kiegészítő modulok
- 14.15-15.00 tanulószoba
- 15.00-16.00 szakkörök

8. A nyilvánossággal kapcsolatos egyéb intézkedések

8.1 A pedagógiai program érvényességi ideje

Az iskola 2014. szeptember 1. napjától szervezi meg nevelő és oktató munkáját e pedagógia program alapján.

A pedagógiai programban található helyi tanterv 2014. szeptember 1. napjától az első, harmadik és ötödik évfolyamokon, majd ezt követően felmenő rendszerben kerül bevezetésre.

Ezen pedagógiai program érvényességi ideje nyolc tanévre – azaz 2014. szeptember 1. napjától 2022. augusztus 31. napjáig – szól.

8.2 A pedagógiai program módosítása

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja. A nevelők szakmai munkaközösségei minden tanév végén írásban értékelik a pedagógia programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet

- az iskola igazgatója,
- a nevelőtestület bármely tagja,
- a nevelők szakmai munkaközösségei,
- a szülői munkaközösség,
- az iskola fenntartója.

A tanulók a pedagógiai program módosítását a diák-önkormányzati képviselői útján az intézményvezetőnek javasolhatják.
A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.
A módosított pedagógia programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától kell bevezetni.

8.3 A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető.
A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola fenntartójánál;
- az iskola irattárában;
- az iskola igazgatójánál;
- az iskola honlapján.

A Babérliget Általános Iskola pedagógiai programját a nevelőtestület
2014. év április hó 29. napján tartott ülésén elfogadta.

A Babérliget Általános Iskola pedagógiai programját a mai napon jóváhagytam.

……
intézményvezető

A Babérliget Általános Iskola pedagógiai programját a mai napon a Babérliget Alapítvány jóváhagyja.

……
kuratórium elnöke

Kelt: Budapest, 2014. április 29.